



URZĄD MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
Biuro Pomocy i Projektów Społecznych

ul. Niecała 2, 00-098 Warszawa, tel. 22 443 14 40, faks 22 443 14 42
sekretariat.BPiPS@um.warszawa.pl, www.politykaspoleczna.um.warszawa.pl

PS-OP.042.60.2014.IHA
(4.IHA.PS-OP)

Warszawa, dnia 18 lipca 2016 r.

Pan
Mariusz Frankowski
p.o. Dyrektora
Mazowieckiej Jednostki Wdrażania
Programów Unijnych
ul. Jagiellońska 74
03-301 Warszawa

dotyczy: projektu pt.: „FABER – Rzemiosło motorem tworzenia zawodów kreatywnych”, nr projektu
POKL.09.02.00-14-046/09

Szanowny Panie Dyektorze,

W nawiązaniu do korespondencji e-mail Pana Jacka Rawy w załączeniu przekazuję fiszkę projektową dla projektu „FABER - Rzemiosło motorem tworzenia zawodów kreatywnych”.

Z poważaniem

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA POMOCY I PROJEKTÓW SPOŁECZNYCH

Marta Jakubiak

Załącznik:

1. Fiszka projektowa

FISZKA PROJEKTÓW INNOWACYJNYCH lub WSPÓŁPRACY PONADNARODOWEJ PRZYJĘTYCH DO DOFINANSOWANIA W RAMACH PO KL

Szanowni Państwo,

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o wypełnienie poniższej fiszki projektowej w odniesieniu do realizowanych przez Państwa **projektów innowacyjnych (w tym z komponentem współpracy ponadnarodowej) lub współpracy ponadnarodowej (tj. wyodrębnionych projektów współpracy ponadnarodowej oraz projektów „standardowych” z komponentem ponadnarodowym)**. Celem wypełnienia Fiszki jest pozyskanie przez nas najważniejszych informacji o realizowanych przez Państwa projektach, które **zostaną zamieszczone w Wyszukiwarce projektów i produktów PO KL na portalu KIW (www.kiw-pokl.org.pl)**. Wyszukiwarka ta jest jedynym w Polsce narzędziem zawierającym wszystkie realizowane w kraju ww. typy projektów. Dzięki temu, **informacje o Państwa przedsięwzięciach dotrą do szerokiego grona potencjalnie zainteresowanych nimi osób.**

Mając powyższe na uwadze, prosimy o zamieszczanie informacji, szczególnie w części opisowej fiszki, w sposób precyzyjny oraz zrozumiały. Prosimy o nie kopiowanie zapisów wniosku o dofinansowanie realizacji projektu, gdyż stosowany w nim język może być niezrozumiały dla przeciętnego czytelnika. Pod fiszką zamieściliśmy instrukcję jej wypełniania, która pomoże Państwu w jej sprawnym i właściwym wypełnieniu.

Dziękujemy za współpracę!

Zespół Krajowej Instytucji Wspomagającej

UWAGA! Część zaznaczona kolorem niebieskim wypełniana jest w przypadku aktualizacji fiszki projektowej, która została uprzednio przesłana do KIW. W przypadku, gdy fiszka dla danego projektu jest wypełniana po raz pierwszy, należy wypełnić wszystkie pola.

Data wypełnienia fiszki		18.07.2016 r.
1	Właściwa IP/IP 2	Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
2	Opiekun projektu z IP/IP 2 (imię i nazwisko, adres, telefon., e-mail)	Radosław Pituch ul. Jagiellońska 74 03-301 Warszawa Wydział Wdrażania Priorytetu IX POKL Tel. 22 542 25 16 e-mail: r.pituch@mazowia.eu
3	Numer konkursu	1/POKL/IN/2009
4	Wartość alokacji na konkurs	1 930 715,00 PLN
5	Data podpisania umowy	21.12.2010 r.
6	Numer podpisanej umowy	UDA-POKL.09.02.00-14-046/09-00 (aneks nr UDA-POKL.09.02.00-14-046/09-01)
7	Okres realizacji projektu	03.01.2011 – 31.12.2013
8	Okres realizacji współpracy ponadnarodowej (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
9	Zakontraktowany budżet projektu	764 260,10 PLN
10	Zakontraktowany budżet współpracy ponadnarodowej (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
11	Tytuł projektu	Faber – Rzemiosło motorem tworzenia zawodów kreatywnych
12	Rodzaj projektu (proszę wybrać właściwy)	(patrz instrukcja) ☒ projekt innowacyjny testujący ☐ projekt innowacyjny testujący z komponentem ponadnarodowym ☐ projekt innowacyjny upowszechniający ☐ wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej ☐ projekt standardowy z komponentem ponadnarodowym
13	Tryb realizacji	

	(proszę wybrać właściwy)	☒ konkursowy ☐ systemowy												
14	Opis projektu (maks. 3 000 znaków):	<table border="1"> <tr> <td>a) cel główny projektu</td> <td>Celem projektu jest modernizacja oferty kształcenia zawodowego w rzemiośle artystycznym prowadzonego przez rzemieślników – pracodawców w powiązaniu z potrzebami warszawskiego rynku pracy.</td> </tr> <tr> <td>b) problemy, które rozwiązuje współpraca ponadnarodowa (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)</td> <td>Nie dotyczy</td> </tr> <tr> <td>c) cele do osiągnięcia we współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)</td> <td>Nie dotyczy</td> </tr> <tr> <td>d) planowane efekty współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)</td> <td>Nie dotyczy</td> </tr> <tr> <td>c) zwięzły opis działań upowszechniających (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)</td> <td> <u>Działania upowszechniające:</u> 1. Prowadzenie strony internetowej - informacje na temat znaczenia zawodów artystycznych, uwarunkowań rozwoju, bieżące informacje o projekcie i postępach z jego realizacji; 2. Działania PR. Udostępnienie informacji prasowych do dziennikarzy dotyczących realizowanego projektu; 3. E-maile, korespondencja tradycyjna, rozmowy telefoniczne, bezpośrednie spotkania - promocja projektu i produktu finalnego, zainteresowanie potencjalnych użytkowników wprowadzeniem produktu finalnego; 4. Ulotki informacyjne promujące rzemioło artystyczne, zachęcenie do kształcenia zawodowego w kierunku rzemiosła artystycznego, informowanie o produkcie finalnym i jego zaletach, rekrutacja uczestników szkolenia; 5. Spoty reklamowe w metrze promujące rzemioło artystyczne i kształcenie w tym kierunku; 6. Seminarium upowszechniające wyniki ewaluacji produktu, które umożliwi włączenie do debaty na temat produktu finalnego i efektów projektu przedstawicieli użytkowników, odbiorców i decydentów; 7. Organizacja konferencji dla interesariuszy projektu dotycząca produktu, możliwości jego zastosowania i efektów projektu; 8. Opracowanie i publikacja artykułów sponsorowanych promujących produkt finalny oraz zachęcających do jego stosowania przez innych użytkowników - promocja rzemiosła artystycznego; 9. Organizacja spotkań z uczniami na terenie szkół (gimnazja i szkoły zawodowe) zachęcających do wyboru ścieżki kariery zawodowej w rzemiośle artystycznym i promujących produkt finalny. </td> </tr> <tr> <td>d) zwięzły opis działań włączających (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)</td> <td> <u>Działania mainstreamingowe:</u> 1. Bieżące spotkania, dyskusje, wymiany poglądów (w tym za pośrednictwem poczty tradycyjnej i elektronicznej, rozmów telefonicznych i bezpośrednich spotkań), lobbying z decydentami w odniesieniu do produktu finalnego projektu i jego włączenia w szerszy nurt praktyki i polityki regionalnej w obszarze kształcenia zawodowego i rozwoju rzemiosła artystycznego; 2. Angażowanie przedstawicieli publicznych i niepublicznych instytucji działających w obszarze kształcenia zawodowego, rzemiosła artystycznego i edukacji kulturowej w </td> </tr> </table>	a) cel główny projektu	Celem projektu jest modernizacja oferty kształcenia zawodowego w rzemiośle artystycznym prowadzonego przez rzemieślników – pracodawców w powiązaniu z potrzebami warszawskiego rynku pracy.	b) problemy, które rozwiązuje współpraca ponadnarodowa (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy	c) cele do osiągnięcia we współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy	d) planowane efekty współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy	c) zwięzły opis działań upowszechniających (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	<u>Działania upowszechniające:</u> 1. Prowadzenie strony internetowej - informacje na temat znaczenia zawodów artystycznych, uwarunkowań rozwoju, bieżące informacje o projekcie i postępach z jego realizacji; 2. Działania PR. Udostępnienie informacji prasowych do dziennikarzy dotyczących realizowanego projektu; 3. E-maile, korespondencja tradycyjna, rozmowy telefoniczne, bezpośrednie spotkania - promocja projektu i produktu finalnego, zainteresowanie potencjalnych użytkowników wprowadzeniem produktu finalnego; 4. Ulotki informacyjne promujące rzemioło artystyczne, zachęcenie do kształcenia zawodowego w kierunku rzemiosła artystycznego, informowanie o produkcie finalnym i jego zaletach, rekrutacja uczestników szkolenia; 5. Spoty reklamowe w metrze promujące rzemioło artystyczne i kształcenie w tym kierunku; 6. Seminarium upowszechniające wyniki ewaluacji produktu, które umożliwi włączenie do debaty na temat produktu finalnego i efektów projektu przedstawicieli użytkowników, odbiorców i decydentów; 7. Organizacja konferencji dla interesariuszy projektu dotycząca produktu, możliwości jego zastosowania i efektów projektu; 8. Opracowanie i publikacja artykułów sponsorowanych promujących produkt finalny oraz zachęcających do jego stosowania przez innych użytkowników - promocja rzemiosła artystycznego; 9. Organizacja spotkań z uczniami na terenie szkół (gimnazja i szkoły zawodowe) zachęcających do wyboru ścieżki kariery zawodowej w rzemiośle artystycznym i promujących produkt finalny.	d) zwięzły opis działań włączających (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	<u>Działania mainstreamingowe:</u> 1. Bieżące spotkania, dyskusje, wymiany poglądów (w tym za pośrednictwem poczty tradycyjnej i elektronicznej, rozmów telefonicznych i bezpośrednich spotkań), lobbying z decydentami w odniesieniu do produktu finalnego projektu i jego włączenia w szerszy nurt praktyki i polityki regionalnej w obszarze kształcenia zawodowego i rozwoju rzemiosła artystycznego; 2. Angażowanie przedstawicieli publicznych i niepublicznych instytucji działających w obszarze kształcenia zawodowego, rzemiosła artystycznego i edukacji kulturowej w
a) cel główny projektu	Celem projektu jest modernizacja oferty kształcenia zawodowego w rzemiośle artystycznym prowadzonego przez rzemieślników – pracodawców w powiązaniu z potrzebami warszawskiego rynku pracy.													
b) problemy, które rozwiązuje współpraca ponadnarodowa (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy													
c) cele do osiągnięcia we współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy													
d) planowane efekty współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy													
c) zwięzły opis działań upowszechniających (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	<u>Działania upowszechniające:</u> 1. Prowadzenie strony internetowej - informacje na temat znaczenia zawodów artystycznych, uwarunkowań rozwoju, bieżące informacje o projekcie i postępach z jego realizacji; 2. Działania PR. Udostępnienie informacji prasowych do dziennikarzy dotyczących realizowanego projektu; 3. E-maile, korespondencja tradycyjna, rozmowy telefoniczne, bezpośrednie spotkania - promocja projektu i produktu finalnego, zainteresowanie potencjalnych użytkowników wprowadzeniem produktu finalnego; 4. Ulotki informacyjne promujące rzemioło artystyczne, zachęcenie do kształcenia zawodowego w kierunku rzemiosła artystycznego, informowanie o produkcie finalnym i jego zaletach, rekrutacja uczestników szkolenia; 5. Spoty reklamowe w metrze promujące rzemioło artystyczne i kształcenie w tym kierunku; 6. Seminarium upowszechniające wyniki ewaluacji produktu, które umożliwi włączenie do debaty na temat produktu finalnego i efektów projektu przedstawicieli użytkowników, odbiorców i decydentów; 7. Organizacja konferencji dla interesariuszy projektu dotycząca produktu, możliwości jego zastosowania i efektów projektu; 8. Opracowanie i publikacja artykułów sponsorowanych promujących produkt finalny oraz zachęcających do jego stosowania przez innych użytkowników - promocja rzemiosła artystycznego; 9. Organizacja spotkań z uczniami na terenie szkół (gimnazja i szkoły zawodowe) zachęcających do wyboru ścieżki kariery zawodowej w rzemiośle artystycznym i promujących produkt finalny.													
d) zwięzły opis działań włączających (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	<u>Działania mainstreamingowe:</u> 1. Bieżące spotkania, dyskusje, wymiany poglądów (w tym za pośrednictwem poczty tradycyjnej i elektronicznej, rozmów telefonicznych i bezpośrednich spotkań), lobbying z decydentami w odniesieniu do produktu finalnego projektu i jego włączenia w szerszy nurt praktyki i polityki regionalnej w obszarze kształcenia zawodowego i rozwoju rzemiosła artystycznego; 2. Angażowanie przedstawicieli publicznych i niepublicznych instytucji działających w obszarze kształcenia zawodowego, rzemiosła artystycznego i edukacji kulturowej w													

		proces testowania produktu finalnego; 3. Spotkania organizatorów projektu i konsultacje z decydentami oraz interesariuszami projektu na temat zasad utrzymania, finansowania i rozwoju produktu po zakończeniu projektu; 4. Udostępnienie wypracowanego produktu poprzez publikację Programu Szkolenia: Akademia Rzemiosł Artystycznych i możliwość jego swobodnego wykorzystania przez użytkowników zainteresowanych replikowaniem wypracowanego rozwiązania; 5. Konsultacje indywidualne i wsparcie merytoryczne zarówno w kwestii wiedzy teoretycznej jak i praktycznej udzielane podmiotom, zainteresowanym wdrożeniem produktu finalnego, udzielane w formie doradztwa bieżącego długofalowej współpracy, wsparcia na etapie uruchamiania produktu finalnego odtwarzanego w nowych warunkach.		
15	Beneficjent (nazwa, adres, telefon., e-mail, strona www)	Miasto Stołeczne Warszawa ul. Plac Bankowy 3/5 00-950 Warszawa tel. (022) 443 10 00/01 e-mail: ihalik@um.warszawa.pl http://www.um.warszawa.pl		
16	Typ instytucji Beneficjenta	Wspólnota samorządowa - gmina		
17	Osoba do kontaktu w instytucji Beneficjenta (imię, nazwisko, adres, telefon, e-mail)	Izabela Halik ul. Canaletta 2 00-099 Warszawa tel. (022) 443 35 82 e-mail: ihalik@um.warszawa.pl		
18	Priorytet/Działanie/Poddziałanie	Priorytet IX, Działanie 9.2		
19	Typ operacji (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej)	Nie dotyczy		
20	Temat projektu innowacyjnego (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym z komponentem ponadnarodowym)	Modernizacja oferty kształcenia zawodowego w powiązaniu z potrzebami lokalnego/regionalnego rynku pracy		
21	Komponent centralny/regionalny (w przypadku komponentu regionalnego podajemy nazwę województwa)	Regionalny / województwo mazowieckie		
22	Grupa docelowa, w tym:	<table border="1"> <tr> <td> a) odbiorcy (dotyczy tylko projektów innowacyjnych): b) dla projektu (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej) (patrz instrukcja) ☐ Absolwenci ☐ Administracja ☐ Administracja rządowa ☐ Administracja samorządowa ☐ Dzieci i młodzież sprawiające problemy wychowawcze ☐ Dzieci i młodzież ☐ Instytucje otoczenia biznesu ☐ Instytucje pomocy i integracji społecznej ☐ Instytucje rynku pracy ☐ Instytucje szkoleniowe ☐ Jednostki naukowe i jednostki B+R ☐ Kadra zarządzająca ☐ Kobiety ☐ Media ☐ Mieszkańcy gmin wiejskich, miejsko-wiejskich, miast do 25 tys. mieszkańców ☐ Mieszkańcy miast ☐ Nauczyciele szkół podstawowych ☐ Nauczyciele szkół gimnazjalnych ☐ Nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych </td> <td> a) użytkownicy (dotyczy tylko projektów innowacyjnych): b) dla współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej) (patrz instrukcja) ☐ Absolwenci ☐ Administracja ☐ Administracja rządowa ☒ Administracja samorządowa ☐ Dzieci i młodzież sprawiające problemy wychowawcze ☐ Dzieci i młodzież ☐ Instytucje otoczenia biznesu ☐ Instytucje pomocy i integracji społecznej ☐ Instytucje rynku pracy ☐ Instytucje szkoleniowe ☐ Jednostki naukowe i jednostki B+R ☐ Kadra zarządzająca ☐ Kobiety ☐ Media ☐ Mieszkańcy gmin wiejskich, miejsko-wiejskich, miast do 25 tys. mieszkańców ☐ Mieszkańcy miast ☐ Nauczyciele szkół podstawowych ☐ Nauczyciele szkół gimnazjalnych ☒ Nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych </td> </tr> </table>	a) odbiorcy (dotyczy tylko projektów innowacyjnych): b) dla projektu (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej) (patrz instrukcja) ☐ Absolwenci ☐ Administracja ☐ Administracja rządowa ☐ Administracja samorządowa ☐ Dzieci i młodzież sprawiające problemy wychowawcze ☐ Dzieci i młodzież ☐ Instytucje otoczenia biznesu ☐ Instytucje pomocy i integracji społecznej ☐ Instytucje rynku pracy ☐ Instytucje szkoleniowe ☐ Jednostki naukowe i jednostki B+R ☐ Kadra zarządzająca ☐ Kobiety ☐ Media ☐ Mieszkańcy gmin wiejskich, miejsko-wiejskich, miast do 25 tys. mieszkańców ☐ Mieszkańcy miast ☐ Nauczyciele szkół podstawowych ☐ Nauczyciele szkół gimnazjalnych ☐ Nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych	a) użytkownicy (dotyczy tylko projektów innowacyjnych): b) dla współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej) (patrz instrukcja) ☐ Absolwenci ☐ Administracja ☐ Administracja rządowa ☒ Administracja samorządowa ☐ Dzieci i młodzież sprawiające problemy wychowawcze ☐ Dzieci i młodzież ☐ Instytucje otoczenia biznesu ☐ Instytucje pomocy i integracji społecznej ☐ Instytucje rynku pracy ☐ Instytucje szkoleniowe ☐ Jednostki naukowe i jednostki B+R ☐ Kadra zarządzająca ☐ Kobiety ☐ Media ☐ Mieszkańcy gmin wiejskich, miejsko-wiejskich, miast do 25 tys. mieszkańców ☐ Mieszkańcy miast ☐ Nauczyciele szkół podstawowych ☐ Nauczyciele szkół gimnazjalnych ☒ Nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych
a) odbiorcy (dotyczy tylko projektów innowacyjnych): b) dla projektu (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej) (patrz instrukcja) ☐ Absolwenci ☐ Administracja ☐ Administracja rządowa ☐ Administracja samorządowa ☐ Dzieci i młodzież sprawiające problemy wychowawcze ☐ Dzieci i młodzież ☐ Instytucje otoczenia biznesu ☐ Instytucje pomocy i integracji społecznej ☐ Instytucje rynku pracy ☐ Instytucje szkoleniowe ☐ Jednostki naukowe i jednostki B+R ☐ Kadra zarządzająca ☐ Kobiety ☐ Media ☐ Mieszkańcy gmin wiejskich, miejsko-wiejskich, miast do 25 tys. mieszkańców ☐ Mieszkańcy miast ☐ Nauczyciele szkół podstawowych ☐ Nauczyciele szkół gimnazjalnych ☐ Nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych	a) użytkownicy (dotyczy tylko projektów innowacyjnych): b) dla współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej) (patrz instrukcja) ☐ Absolwenci ☐ Administracja ☐ Administracja rządowa ☒ Administracja samorządowa ☐ Dzieci i młodzież sprawiające problemy wychowawcze ☐ Dzieci i młodzież ☐ Instytucje otoczenia biznesu ☐ Instytucje pomocy i integracji społecznej ☐ Instytucje rynku pracy ☐ Instytucje szkoleniowe ☐ Jednostki naukowe i jednostki B+R ☐ Kadra zarządzająca ☐ Kobiety ☐ Media ☐ Mieszkańcy gmin wiejskich, miejsko-wiejskich, miast do 25 tys. mieszkańców ☐ Mieszkańcy miast ☐ Nauczyciele szkół podstawowych ☐ Nauczyciele szkół gimnazjalnych ☒ Nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych			

		☐ Osoby wykluczone społecznie ☐ Organizacje pozarządowe ☐ Osoby bezdomne ☒ Osoby bezrobotne ☐ Osoby chore psychicznie ☐ Osoby do 25 roku życia ☐ Osoby po 45/50 roku życia ☐ Osoby niepełnosprawne ☒ Osoby niepracujące ☐ Osoby odchodzące z rolnictwa ☐ Osoby opuszczające placówki zastępcze ☐ Osoby planujące rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej ☒ Osoby pracujące ☐ Osoby uzależnione ☐ Otoczenie osób wykluczonych społecznie ☐ Osoby opuszczające jednostki penitencjarne ☐ Organizacje zawodowe i gospodarcze ☐ Placówki opiekuńczo-wychowawcze ☐ Podmioty ekonomii społecznej ☐ Placówki oświatowe ☐ Pozostali uczniowie ☐ Pozostali nauczyciele ☐ Pracodawcy ☐ Pracownicy naukowcy ☐ Pracownicy przedsiębiorstw ☐ Przedsiębiorcy ☐ Rodzice ☐ Społeczności lokalne ☐ Spółki pracownicze ☐ Studenci ☐ Szkoły ☐ Szpitale ☐ Terapeuci ☐ Uchodźcy ☐ Uczelnie wyższe ☐ Uczniowie szkół podstawowych ☐ Uczniowie szkół gimnazjalnych ☒ Uczniowie szkół ponadgimnazjalnych ☐ Związki zawodowe ☒ Inne (proszę wpisać jakie w oparciu o ww. schemat. Prosimy nie kopiować opisu grupy docelowej z wniosku o dofinansowanie): - rzemieślnicy prowadzący kształcenie w rzemiośle, - słuchacze placówek oświatowych prowadzących kształcenie w rzemiośle oraz pokrewnych dziedzinach o potencjale artystycznym, - młodociani pracownicy	☐ Osoby wykluczone społecznie ☐ Organizacje pozarządowe ☐ Osoby bezdomne ☐ Osoby bezrobotne ☐ Osoby chore psychicznie ☐ Osoby do 25 roku życia ☐ Osoby po 45/50 roku życia ☐ Osoby niepełnosprawne ☐ Osoby niepracujące ☐ Osoby odchodzące z rolnictwa ☐ Osoby opuszczające placówki zastępcze ☐ Osoby planujące rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej ☐ Osoby pracujące ☐ Osoby uzależnione ☐ Otoczenie osób wykluczonych społecznie ☐ Osoby opuszczające jednostki penitencjarne ☒ Organizacje zawodowe i gospodarcze ☐ Placówki opiekuńczo-wychowawcze ☐ Podmioty ekonomii społecznej ☐ Placówki oświatowe ☐ Pozostali uczniowie ☒ Pozostali nauczyciele ☐ Pracodawcy ☐ Pracownicy naukowcy ☐ Pracownicy przedsiębiorstw ☐ Przedsiębiorcy ☐ Rodzice ☐ Społeczności lokalne ☐ Spółki pracownicze ☐ Studenci ☐ Szkoły ☐ Szpitale ☐ Terapeuci ☐ Uchodźcy ☐ Uczelnie wyższe ☐ Uczniowie szkół podstawowych ☐ Uczniowie szkół gimnazjalnych ☐ Uczniowie szkół ponadgimnazjalnych ☐ Związki zawodowe ☐ Inne (proszę wpisać jakie w oparciu o ww. schemat. Prosimy nie kopiować opisu grupy docelowej z wniosku o dofinansowanie):
23	Nazwa produktu finalnego/produktów współpracy ponadnarodowej	Program Szkolenia „Akademia Rzemiosł Artystycznych”	
24	Opis produktu finalnego /produktów współpracy ponadnarodowej (maks. 5 000 znaków)	a) jakie elementy składają się na produkt finalny /jakie są produkty współpracy ponadnarodowej (krótko wymienić najważniejsze elementy i je scharakteryzować)	Produkt finalny jest opracowany w ramach projektu Program Szkolenia pt. Akademia Rzemiosł Artystycznych, uwzględniający specyfikę warszawskiego rynku pracy. Program szkolenia stanowi komplementarny element oferty kształcenia w zawodach rzemiosła artystycznego. Na produkt finalny składają się następujące elementy: • Model modernizacji oferty kształcenia zawodowego w rzemiośle artystycznym pt. „Akademia Rzemiosł Artystycznych”, • ramowy program szkolenia, • proponowany plan zajęć w układzie czasowym, • sylabusy zajęć,

		• rekomendowana bibliografia do poszczególnych przedmiotów, • lista pozycji książkowych dostępnych w bibliotece Ogólnopolskiego Cechu Rzemieślników Artystów (OCRA) • rekomendowana lista miejsc, w których odbywać się będą wizyty studyjne i lekcje muzealne w ramach bloku 2 – zajęć praktycznych, • rekomendowana lista pracowni rzemieślniczych, w których odbywać się będą wizyty studyjne w ramach bloku 2 – zajęć praktycznych; • formularz rekrutacyjny. Program szkolenia składa się z 2 bloków tematycznych: teoretycznego (152 h szkoleniowe na uczestnika, w tym zajęcia z historii sztuki i rzemiosła; kreacji artystycznej; konserwacji zabytków i ochrony dziedzictwa; przedsiębiorczości z elementami marketingu) i praktycznego (podstawy bezpieczeństwa i higieny pracy, wizyty studyjne w pracowniach rzemieślniczych, lekcje muzealne, wizyty w pracowniach konserwacji zabytków, na targach tematycznych). Szkolenie będzie się kończyć sesją z wykwalifikowanym doradcą zawodowym, który ustali ścieżkę kariery zawodowej każdego uczestnika szkolenia sprofilowaną do jego potrzeb, aspiracji i umiejętności.
	b) czy i jak współpraca ponadnarodowa przyczyniła się do powstania produktu finalnego (dotyczy tylko projektów innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy
	c) jakie problemy rozwiązuje/ją wypracowany produkt finalny /produkty współpracy ponadnarodowej	W ostatnich latach odnotowuje się wyraźny wzrost zapotrzebowania na kadre z wykształceniem zawodowym. Wśród zawodów, w których odczuwalny jest brak wykwalifikowanej i doświadczonej kadry, istotną grupę stanowią zawody rzemieślnicze. Brakuje chętnych do podejmowania nauki w tym kierunku w szkołach zawodowych a rzemieślnicy-pracodawcy wskazują na problem ze znalezieniem uczniów do przyuczenia zawodu. Sytuacja taka przyczynia się do pogłębienia luki pokoleniowej i może stanowić realne zagrożenia dla funkcjonowania zawodów rzemiosła artystycznego w przyszłości. Jednocześnie należy zwrócić uwagę na fakt, iż rzemiosło artystyczne, jako branża twórcza, może przy odpowiednim wsparciu stać się silnym komponentem gospodarki kreatywnej. Wypracowane narzędzie służy rozwiązaniu problemu dysonansu pomiędzy ofertą edukacyjną szkół zawodowych i systemu kształcenia u mistrzów a wymaganiami rynku pracy. Program szkolenia uwzględnia wymiar artystyczny zawodów rzemieślniczych, tzn. zawiera elementy które cechują się większą wrażliwością na sztukę. Ponadto, położono duży nacisk na tematy związane z przedsiębiorczością i komunikacją z klientem. Wypracowany produkt zwiększa atrakcyjność kształcenia zawodowego, promuje rzemiosło artystyczne i kształcenie zawodowe w rzemiosłach artystycznych
	d) jakie są/mogą być korzyści z zastosowania wypracowanego/ych produktu finalnego /produktów współpracy ponadnarodowej	Produkt finalny stanowi przede wszystkim uzupełnienie istniejącej oferty edukacyjnej (proponowanej przez szkoły zawodowe i mistrzów kształcących w rzemiośle), sprofilowane do potrzeb zdefiniowanych grup odbiorców. Zakłada się, że umiejętności i wiedza zdobyte podczas szkolenia „Akademia Rzemiosł Artystycznych” pomogą rzemieślnikom już wykształconym i działającym na rynku, uczniom szkół zawodowych pretendującym do bycia rzemieślnikami oraz czeladnikom na praktykach u mistrzów podnieść kompetencje artystyczne, co przyczyni się do zwiększenia jakości wyrobów oraz podniesie ich konkurencyjność na rynku. Ponadto, rekomenduje się skorzystanie ze szkolenia również osobom dorosłym, które chcą się przekwalifikować z dotychczas wykonywanego zawodu oraz osobom bezrobotnym i pozostającym bez stałego zatrudnienia, które są zainteresowane rozpoczęciem kariery w rzemiośle artystycznym.
	e) jakie są efekty działań włączających podjętych wobec produktu finalnego (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym z komponentem	Efektom działań włączających i upowszechniających jest upowszechnienie wiedzy na temat projektu, produktu innowacyjnego oraz uwarunkowań rozwoju zawodów rzemiosła artystycznego w Warszawie wśród interesariuszy projektu. Rezultatem tych działań jest również m.in. wzrost zainteresowania (zwłaszcza wśród absolwentów szkół wyższych) rzemiosłem artystycznym i udziałem w szkoleniu „Akademia Rzemiosł Artystycznych” oraz nawiązanie przez Ogólnopolski Cech Rzemieślników Artystów (OCRA) współpracy z podmiotami, z którymi będzie wdrażany produkt. Ponadto, produkt został włączony do strategii działań Ogólnopolskiego Cechu Rzemieślników Artystów wspomagających odbudowę szkolnictwa zawodowego w rzemiośle i jako taki może być elementem uzupełniającym realizację szerszych strategii na poziomie lokalnym i regionalnym.

		ponadnarodowym)	
25	Partnerzy krajowi (jeśli dotyczy) (nazwy instytucji/krótka charakterystyka)		Ogólnopolski Cech Rzemieślników Artystów
26	Partnerzy ponadnarodowi (jeśli dotyczy) (nazwy instytucji/kraj pochodzenia/krótka charakterystyka)		Nie dotyczy

Informacja w zakresie danych osobowych:

1. W niniejszej Informacji, w przypadku osoby do kontaktu ze strony Beneficjenta podano prywatny numer telefonu i/lub prywatny adres e-mail, wykorzystywany do celów służbowych:

☐ TAK

☒ NIE

2. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi: tak, proszę podpisać poniższe oświadczenie.

Oświadczenie osoby do kontaktu ze strony Beneficjenta w zakresie przetwarzania danych osobowych

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. nr 101 z 2002r., poz. 926 z późn. zm.) na potrzeby upowszechniania informacji o realizowanym projekcie/projektach przez Krajową Instytucję Wspomagającą - Centrum Projektów Europejskich.

.....
(Imię i Nazwisko - czytelny podpis osoby do kontaktu ze strony Beneficjenta)

Instrukcja wypełniania fiszki projektowej

Prosimy:

- wypełnić fiszkę niezwłocznie po podpisaniu umowy o dofinansowanie projektu;
- każdy projekt opisać w odrębnej fiszce (jeden projekt = jedna fiszka);
- wypełnić każdy punkt fiszki;
- w pkt. 1** wpisać pełną nazwę danej IP lub IP2 (tj. tej, która zawarła umowę z Beneficjentem - np. Urząd Marszałkowski województwa..., Wojewódzki Urząd Pracy w itp.);
- w pkt 10:** w przypadku projektów z komponentem ponadnarodowym, prosimy o podanie budżetu dla zadania "Współpraca ponadnarodowa", zaś w przypadku wyodrębnionych projektów współpracy ponadnarodowej kwoty całego budżetu projektu;
- w pkt. 18** stosować numerację działań zgodnie z pkt.1.2 i 1.3 cz. II. dokumentu 'Wniosek o dofinansowanie PO KL Instrukcja' z 1.01.2013 r., który na str. 16 wskazuje: 'W przypadku projektów innowacyjnych (zarówno testujących, jak i upowszechniających) należy wybrać właściwe dla danego Priorytetu Działania, które IP/IP2 wskazała w dokumentacji konkursowej lub dla projektu systemowego jako mające zastosowanie w przypadku projektów innowacyjnych. Tak określone przez IP/IP2 Działanie oznacza wyłącznie, iż IP/IP2 przeznacza środki zabezpieczone w ramach tego Działania na finansowanie projektów innowacyjnych i nie powoduje, iż do tego rodzaju projektów mają zastosowanie zapisy Szczegółowego Opisu Priorytetów PO KL dla tego Działania';
- w pkt. 12, 13 i 22** (gdzie znajdują się pola do wyboru) postępować w następujący sposób: dwukrotnie kliknąć na wybrany kwadrat, wybrać „Zaznaczone” i zatwierdzić poprzez „OK.”;
- pkt. 24e** wypełnić tylko dla projektów innowacyjnych, których **produkty finalne zostały zwalidowane**;
- Fiszka powinna zostać zaktualizowana i ponownie złożona do KIW w sytuacji, gdy dane w niej zawarte ulegną zmianie.

ZATĘPCZA DYREKTORA
BIURA POLITYKI I PRIORYTETÓW W OLECZNIU
Marta Jakubiak