

FISZKA PROJEKTÓW INNOWACYJNYCH lub WSPÓŁPRACY PONADNARODOWEJ PRZYJĘTYCH DO DOFINANSOWANIA W RAMACH PO KL

Szanowni Państwo,

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o wypełnienie poniższej fiszki projektowej w odniesieniu do realizowanych przez Państwa projektów innowacyjnych (w tym z komponentem współpracy ponadnarodowej) lub współpracy ponadnarodowej. Celem wypełnienia Fiszki jest pozyskanie przez nas najważniejszych informacji o realizowanych przez Państwa projektach, które **zostaną zamieszczone w Wyszukiwarce projektów i produktów PO KL** na portalu KIW (www.kiw-pokl.org.pl). Wyszukiwarka ta jest jedynym w Polsce narzędziem zawierającym wszystkie realizowane w kraju ww. typy projektów. Dzięki temu, informacje o Państwa przedsięwzięciach dotrą do szerokiego grona potencjalnie zainteresowanych nimi osób.

Mając powyższe na uwadze, prosimy o zamieszczanie informacji, szczególnie w części opisowej fiszki, w sposób precyzyjny oraz zrozumiały. Prosimy o nie kopiowanie zapisów wniosku o dofinansowanie realizacji projektu, gdyż sformułowania w nim język może być niezrozumiały dla przeciętnego czytelnika. Pod fiszką zamieściliśmy instrukcję jej wypełniania, która pomoże Państwu w jej sprawnym i właściwym wypełnieniu.

Dziękujemy za współpracę!

Zespół Krajowej Instytucji Wspomagającej

UWAGA! Część zaznaczona kolorem niebieskim wypełniana jest w przypadku aktualizacji fiszki projektowej, która została uprzednio przesłana do KIW. W przypadku, gdy fiszka dla danego projektu jest wypełniana po raz pierwszy, należy wypełnić wszystkie pola.

Data wypełnienia fiszki		18.12.2013r.
1	Właściwa IP/IP 2	(patrz instrukcja)
2	Opiekun projektu z IP/IP 2 (imię i nazwisko, adres, telefon, e-mail)	Paweł Jędrecki 87-100 Toruń, ul. Słowackiego 114 tel.: (56) 657 14 60 / 70 pawel.jedrecki@ropstorun.home.pl
3	Numer konkursu	
4	Wartość alokacji na konkurs	
5	Data podpisania umowy	
6	Numer podpisanej umowy	
7	Okres realizacji projektu	1.01.2012-30.11.2013
8	Okres realizacji współpracy ponadnarodowej (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
9	Zakontraktowany budżet projektu	
10	Zakontraktowany budżet współpracy ponadnarodowej (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
11	Tytuł projektu	Pl: Fundusz Pożyczkowy ES
12	Rodzaj projektu (proszę wybrać właściwy)	(patrz instrukcja) ☐ projekt innowacyjny testujący ☐ projekt innowacyjny testujący z komponentem ponadnarodowym ☐ projekt innowacyjny upowszechniający ☐ wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej ☐ projekt standardowy z komponentem ponadnarodowym
13	Tryb realizacji (proszę wybrać właściwy)	(patrz instrukcja) ☐ konkursowy

		☐ systemowy	
14	Opis projektu (maks. 3 000 znaków):	a) cel główny projektu	Wzmocnienie trwałości funkcjonowania PES poprzez poszerzenie możliwości korzystania PES ze zwrotnego finansowania zewnętrznego w WKP od 01.2012 do 11.2013r.
		b) problemy, które rozwiązuje współpraca ponadnarodowa (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy
		c) cele do osiągnięcia we współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy
		d) planowane efekty współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy
		e) zwięzły opis działań upowszechniających (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	- zamieszczenie informacji o produkcie na stronach WWW, - wysyłka mailowa informacji na temat produktu oraz przebiegu projektu, wyników testowania, szkoleń itp., - szkolenie dla przedstawicieli instytucji wspierających ekonomię społeczną na początku testowania (udzielania pożyczek), - wydanie publikacji upowszechniającej wypracowany produkt (publikacja zawiera opis projektu, instrukcję stosowania produktu – osobne poradniki dla PES i instytucji finansujących, formularze i dokumenty składające się na wypracowany produkt, słownik terminów oraz opis dobrych praktyk – wybranych udzielonych pożyczek).
		f) zwięzły opis działań włączających (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	- przygotowanie i kolportaż publikacji (700 szt. rozdane i rozesłane drogą pocztową) oraz umieszczenie w formie e-publikacji na stronach www Lidera i Partnera projektu, - seminaria informacyjne dla podmiotów ekonomii społecznej w trakcie których prezentowane były produkt i „dobre praktyki pożyczkowe” (3 seminaria), - seminarium informacyjne dla przedstawicieli funduszy pożyczkowych i poręczeniowych w celu udzielenia szczegółowych informacji na temat mechanizmów i zasad rozliczeń (1 seminarium), - spotkania lobbingsowe z przedstawicielami instytucji odpowiedzialnych za wprowadzenie produktu do głównego nurtu polityki, tj. Samorząd Województwa, Rada Pożytku Publicznego, Prezydenci, Burmistrzowie, - szkolenie dla przedstawicieli instytucji wspierających ekonomię społeczną (informowanie o rezultatach i wypracowanej formule pożyczek oraz o możliwości wnioskowania przez PES o pożyczki również po zakończeniu projektu).
15	Beneficjent (nazwa, adres, telefon., e-mail, strona www)	CISTOR Stowarzyszenie Partnerstwo Społeczne Ul. Stokrotkowa 22, 87-100 Toruń Tel. 56-654-92-79	

		cistor@cistorsps.pl www.cistorsps.pl
16	Typ instytucji Beneficjenta	Organizacja pozarządowa, Stowarzyszenie
17	Osoba do kontaktu w instytucji Beneficjenta (imię, nazwisko, adres, telefon, e-mail)	Małgorzata Kowalska mag.kowalska@op.pl tel. 56-654-92-79
18	Priorytet/Działanie/Poddziałanie	(patrz instrukcja)
19	Typ operacji (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej)	Nie dotyczy
20	Temat projektu innowacyjnego (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym z komponentem ponadnarodowym)	
21	Komponent centralny/regionalny (w przypadku komponentu regionalnego podajemy nazwę województwa)	
22	Grupa docelowa, w tym:	a) odbiorcy (dotyczy tylko projektów innowacyjnych): b) dla projektu (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej) (patrz instrukcja) ☐ Absolwenci ☐ Administracja ☐ Administracja rządowa ☐ Administracja samorządowa ☐ Dzieci i młodzież sprawiające problemy wychowawcze ☐ Dzieci i młodzież ☐ Instytucje otoczenia biznesu ☐ Instytucje pomocy i integracji społecznej ☐ Instytucje rynku pracy ☐ Instytucje szkoleniowe ☐ Jednostki naukowe i jednostki B+R ☐ Kadra zarządzająca ☐ Kobiety ☐ Media ☐ Mieszkańcy gmin wiejskich, miejsko-wiejskich, miast do 25 tys. mieszkańców ☐ Mieszkańcy miast ☐ Nauczyciele szkół podstawowych ☐ Nauczyciele szkół gimnazjalnych ☐ Nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych ☐ Osoby wykluczone społecznie ☐ Organizacje pozarządowe ☐ Osoby bezdomne ☐ Osoby bezrobotne ☐ Osoby chore psychicznie ☐ Osoby do 25 roku życia ☐ Osoby po 45/50 roku życia ☐ Osoby niepełnosprawne ☐ Osoby niepracujące ☐ Osoby odchodzące z rolnictwa ☐ Osoby opuszczające placówki zastępcze ☐ Osoby planujące rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej ☐ Osoby pracujące ☐ Osoby uzależnione ☐ Otoczenie osób wykluczonych społecznie ☐ Osoby opuszczające jednostki a) użytkownicy (dotyczy tylko projektów innowacyjnych): b) dla współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej) (patrz instrukcja) ☐ Absolwenci ☐ Administracja ☐ Administracja rządowa ☐ Administracja samorządowa ☐ Dzieci i młodzież sprawiające problemy wychowawcze ☐ Dzieci i młodzież ☐ Instytucje otoczenia biznesu ☐ Instytucje pomocy i integracji społecznej ☐ Instytucje rynku pracy ☐ Instytucje szkoleniowe ☐ Jednostki naukowe i jednostki B+R ☐ Kadra zarządzająca ☐ Kobiety ☐ Media ☐ Mieszkańcy gmin wiejskich, miejsko-wiejskich, miast do 25 tys. mieszkańców ☐ Mieszkańcy miast ☐ Nauczyciele szkół podstawowych ☐ Nauczyciele szkół gimnazjalnych ☐ Nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych ☐ Osoby wykluczone społecznie ☐ Organizacje pozarządowe ☐ Osoby bezdomne ☐ Osoby bezrobotne ☐ Osoby chore psychicznie ☐ Osoby do 25 roku życia ☐ Osoby po 45/50 roku życia ☐ Osoby niepełnosprawne ☐ Osoby niepracujące ☐ Osoby odchodzące z rolnictwa ☐ Osoby opuszczające placówki zastępcze ☐ Osoby planujące rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej ☐ Osoby pracujące ☐ Osoby uzależnione ☐ Otoczenie osób wykluczonych społecznie ☐ Osoby opuszczające jednostki

		penitencjarne ☐ Organizacje zawodowe i gospodarcze ☐ Placówki opiekuńczo-wychowawcze ☒ Podmioty ekonomii społecznej ☐ Placówki oświatowe ☐ Pozostali uczniowie ☐ Pozostali nauczyciele ☐ Pracodawcy ☐ Pracownicy naukowci ☐ Pracownicy przedsiębiorstw ☐ Przedsiębiorcy ☐ Rodzice ☐ Społeczności lokalne ☐ Spółki pracownicze ☐ Studenci ☐ Szkoły ☐ Szpitale ☐ Terapeuci ☐ Uchodźcy ☐ Uczelnie wyższe ☐ Uczniowie szkół podstawowych ☐ Uczniowie szkół gimnazjalnych ☐ Uczniowie szkół ponadgimnazjalnych ☐ Związki zawodowe ☐ Inne (proszę wpisać jakie w oparciu o ww. schemat. Prosimy nie kopiować opisu grupy docelowej z wniosku o dofinansowanie): 	penitencjarne ☐ Organizacje zawodowe i gospodarcze ☐ Placówki opiekuńczo-wychowawcze ☒ Podmioty ekonomii społecznej ☐ Placówki oświatowe ☐ Pozostali uczniowie ☐ Pozostali nauczyciele ☐ Pracodawcy ☐ Pracownicy naukowci ☐ Pracownicy przedsiębiorstw ☐ Przedsiębiorcy ☐ Rodzice ☐ Społeczności lokalne ☐ Spółki pracownicze ☐ Studenci ☐ Szkoły ☐ Szpitale ☐ Terapeuci ☐ Uchodźcy ☐ Uczelnie wyższe ☐ Uczniowie szkół podstawowych ☐ Uczniowie szkół gimnazjalnych ☐ Uczniowie szkół ponadgimnazjalnych ☐ Związki zawodowe ☒ Inne (proszę wpisać jakie w oparciu o ww. schemat. Prosimy nie kopiować opisu grupy docelowej z wniosku o dofinansowanie): Fundusze Pożyczkowe i Poręczeniowe, JST współpracujące z organizacjami pozarządowymi i zainteresowane powołaniem funduszu oraz instytucje wspierające ekonomię społeczną.
23	Nazwa produktu finalnego/produktów współpracy ponadnarodowej	Pożyczki i pożyczki z poręczeniem dla podmiotów ekonomii społecznej.	
24	Opis produktu finalnego /produktów współpracy ponadnarodowej (maks. 5 000 znaków)	a) jakie elementy składają się na produkt finalny /jakie są produkty współpracy ponadnarodowej (krótko wymienić najważniejsze elementy i je scharakteryzować)	Produktym finalnym jest regulamin oraz dokumenty potrzebne do udzielania pożyczek podmiotom ekonomii społecznej. Na produkt finalny składają się następujące dokumenty: 1. Regulamin Funduszu Pożyczkowego Ekonomii Społecznej. 2. Ocena ryzyka. 3. Wniosek o udzielenie pożyczki z poręczeniem. 4. Informacja na temat realizowanego przedsięwzięcia. 5. Arkusz zdolności pożyczkowej. 6. Osobisty kwestionariusz poręczyciela. Oświadczenie majątkowe. 7. Umowa pożyczki. 8. Umowa o udzielenie poręczenia. 9. Umowa poręczenia. 10. Umowa o współpracy. 11. Weksel. 12. Deklaracja wekslowa. 13. Wezwanie do zapłaty z tytułu poręczenia spłaty pożyczki. 14. Powiadomienie o warunkowej decyzji pożyczkowej Funduszu Pożyczkowego. 15. Rozliczenie funduszu pożyczkowego z tytułu odzyskanych kwot. 16. Wykaz dokumentów przekazywanych do FPK. 17. Informacja kwartalna funduszu pożyczkowego o stanie realizacji umów pożyczki z poręczeniem. Stworzono także poradnik dla ubiegających się o pożyczki (PES) oraz instytucji finansujących udzielających pożyczki – wszystko to zawarte jest w publikacji podsumowującej projekt pt. „Pożyczki z poręczeniem dla ekonomii społecznej. Poradnik dla udzielających i ubiegających się o pożyczki”. Publikacja dostępna jest na stronie WWW: http://www.cistorsps.pl/art/839/publikacja-i-produkt-finalny.html.

	b) czy i jak współpraca ponadnarodowa przyczyniła się do powstania produktu finalnego (dotyczy tylko projektów innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy
	c) jakie problemy rozwiązuje/ją wypracowany produkt finalny /produkty współpracy ponadnarodowej	Celem głównym projektu było wzmocnienie trwałości i stabilności PES poprzez udostępnienie im możliwie nisko oprocentowanych pożyczek na szeroki katalog celów i skierowanych do bardzo szerokiej grupy podmiotów (w tym prowadzących działalność statutową odpłatną i nieodpłatną). Podczas diagnozy i badania potrzeb oraz możliwości pożyczkowych wśród PES z naszego województwa wskazywano na następujące problemy, na które odpowiedź jest wypracowany produkt: 1. Problemy z płynnością finansową wśród PES, brak rezerw na utrzymanie się w sytuacji opóźnienia transz dotacji lub pod koniec roku. 2. Brak środków na niezbędne wydatki (w tym takie, których nie można sfinansować z dotacji). 3. Udzielanie wsparcia przez instytucje finansowe jedynie PES prowadzącym działalność gospodarczą (tj. przedsiębiorcom) 4. Skomplikowane i długotrwałe procedury, brak historii kredytowej, trudności z zabezpieczeniem pożyczki, wysokie koszty pożyczki, trudności ze spłatą pożyczki jako aspekty uniemożliwiające lub zniechęcające do korzystania z pożyczek.
	d) jakie są/mogą być korzyści z zastosowania wypracowanego/ych produktu finalnego /produktów współpracy ponadnarodowej	Korzyści ze wdrożenia produktu dla instytucji finansujących, posiadających kapitał własny, to przede wszystkim poszerzenie oferty stosunkowo niskim kosztem (produkt jest gotowy do wdrożenia, wymaga jedynie dostosowania do zasad i warunków funkcjonowania danej instytucji finansującej) oraz poszerzenie grupy klientów o podmioty ekonomii społecznej. PES dzięki wypracowanemu produktowi uzyskują dostęp do dodatkowej formy finansowania, dopasowanej do ich specyfiki działania, która może czasem przesądzić o dalszym istnieniu organizacji.
	e) jakie są efekty działań włączających podjętych wobec produktu finalnego (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym z komponentem ponadnarodowym)	Na chwilę obecną łącznie z Partnerem cztery fundusze w województwie kujawsko-pomorskim włączyły produkt do swojej oferty. Ze względu na duże zainteresowanie funduszy pożyczkowych i poręczeniowych w kraju, zdecydowano się na udział w upowszechnianiu funduszy spoza województwa. Dodatkowo trzy fundusze wyraziły zainteresowanie produktem oraz wolę wdrożenia go do swojej oferty, przysyłając listy intencyjne: Fundacja Rozwoju Regionu Rabka, Koneckie Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Przedsiębiorczości, Lubuski Fundusz Pożyczkowy. Partner, jako że produkt został włączony na stałe do jego oferty, na bieżąco informuje o tym podczas organizowanych przez siebie wydarzeń. Nadal widoczne jest zainteresowanie wypracowanymi pożyczkami: w listopadzie 2013r. wpłynął do Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego kolejny, jedenasty wniosek o pożyczkę od Lokalnej Grupy Działania a w październiku 2013r. udzielono szóstej pożyczki dla spółdzielni socjalnej a kolejne podmioty pytają o szczegóły pożyczki. W grudniu 2013r. podczas seminarium Grupy Finansowej działającej przy Zespole ds. Rozwiązań Systemowych w zakresie Ekonomii Społecznej MPIPS prezentowano rezultaty projektu. W ramach upowszechniania wypracowanych rozwiązań starano się dotrzeć z informacją do wszystkich OWES (szkolenie lub spotkania indywidualne) oraz JST (wysłano publikacje do wszystkich gmin oraz powiatów województwa kujawsko-pomorskiego, z niektórymi odbyły się również spotkania) w województwie kujawsko-pomorskim oraz Funduszy Pożyczkowych i Poręczeniowych w kraju (przesłano publikację, odbyło się seminarium dla funduszy). Informacje o projekcie i jego postępach docierały regularnie do grupy ok. 888 PES, ponadto publikacja, cały czas,

			również po zakończeniu projektu będzie dostępna dla zainteresowanych osób w postaci e-publicacji.
25	Partnerzy krajowi (jeśli dotyczy) (nazwy instytucji/krótka charakterystyka)		
26	Partnerzy ponadnarodowi (jeśli dotyczy) (nazwy instytucji/kraj pochodzenia/krótka charakterystyka)		

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. nr 101 z 2002r., poz. 926 z późn. zm.) na potrzeby upowszechniania informacji o realizowanym projekcie/projektach przez Krajową Instytucję Wspomagającą - Centrum Projektów Europejskich.

.....
(Imię i Nazwisko - czytelny podpis)

Instrukcja wypełniania fiszki projektowej

Prosimy:

- wypełnić fiszkę niezwłocznie po podpisaniu umowy o dofinansowanie projektu;
- każdy projekt opisać w odrębnej fiszce (jeden projekt = jedna fiszka);
- wypełnić każdy punkt fiszki;
- w pkt. 1** wpisać pełną nazwę danej IP lub IP2 (tj. tej, która zawarła umowę z Beneficjentem - np. Urząd Marszałkowski województwa..., Wojewódzki Urząd Pracy w itp.);
- w pkt 10:** w przypadku projektów z komponentem ponadnarodowym, prosimy o podanie budżetu dla zadania "Współpraca ponadnarodowa", zaś w przypadku wyodrębnionych projektów współpracy ponadnarodowej kwoty całego budżetu projektu;
- w pkt. 18** stosować numerację działań zgodnie z pkt.1.2 i 1.3 cz. II. dokumentu 'Wniosek o dofinansowanie PO KL Instrukcja' z 1.01.2013 r., który na str. 16 wskazuje: *'W przypadku projektów innowacyjnych (zarówno testujących, jak i upowszechniających) należy wybrać właściwe dla danego Priorytetu Działanie, które IP/IP2 wskazała w dokumentacji konkursowej lub dla projektu systemowego jako mające zastosowanie w przypadku projektów innowacyjnych. Tak określone przez IP/IP2 Działanie oznacza wyłącznie, iż IP/IP2 przeznacza środki zabezpieczone w ramach tego Działania na finansowanie projektów innowacyjnych i nie powoduje, iż do tego rodzaju projektów mają zastosowanie zapisy Szczegółowego Opisu Priorytetów PO KL dla tego Działania';*
- w pkt. 12, 13 i 22** (gdzie znajdują się pola do wyboru) postępować w następujący sposób: dwukrotnie kliknąć na wybrany kwadrat, wybrać „Zaznaczone” i zatwierdzić poprzez „OK.”;
- pkt. 24e** wypełnić tylko dla projektów innowacyjnych, których **produkty finalne zostały zwalidowane**.