

FISZKA PROJEKTÓW INNOWACYJNYCH lub WSPÓŁPRACY PONADNARODOWEJ PRZYJĘTYCH DO DOFINANSOWANIA W RAMACH PO KL

anowni Państwo,

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o wypełnienie poniższej fiszki projektowej w odniesieniu do realizowanych przez Państwa projektów innowacyjnych (w tym z komponentem współpracy ponadnarodowej) lub współpracy ponadnarodowej (tj. wyodrębnionych projektów współpracy ponadnarodowej oraz projektów „standardowych” z komponentem ponadnarodowym). Celem wypełnienia Fiszki jest pozyskanie przez nas najważniejszych informacji o realizowanych przez Państwa projektach, które zostaną zamieszczone w Wyszukiwarce projektów i produktów PO KL na portalu KIW (www.kiw-pokl.org.pl). Wyszukiwarka ta jest jedynym w Polsce narzędziem zawierającym wszystkie realizowane w kraju ww. typy projektów. Dzięki temu, informacje o Państwa przedsięwzięciach dotrą do szerokiego grona potencjalnie zainteresowanych nimi osób.

Mając powyższe na uwadze, prosimy o zamieszczanie informacji, szczególnie w części opisowej fiszki, w sposób precyzyjny oraz zrozumiały. Prosimy o nie kopiowanie zapisów wniosku o dofinansowanie realizacji projektu, gdyż stosowany w nim język może być niezrozumiały dla przeciętnego czytelnika. Pod fiszką zamieściliśmy instrukcję jej wypełniania, która pomoże Państwu w jej sprawnym i właściwym wypełnieniu.

Dziękujemy za współpracę!

Zespół Krajowej Instytucji Wspomagającej

UWAGA! Część zaznaczona kolorem niebieskim wypełniana jest w przypadku aktualizacji fiszki projektowej, która została uprzednio przesłana do KIW. W przypadku, gdy fiszka dla danego projektu jest wypełniana po raz pierwszy, należy wypełnić wszystkie pola.

Data wypełnienia fiszki		12.01.2015
1	Właściwa IP/IP 2	Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
2	Opiekun projektu z IP/IP 2 (imię i nazwisko, adres, telefon., e-mail)	Dariusz Nowicki 03-301 Warszawa, ul. Jagiellońska 74 22 / 542 23 61 d.nowicki@mazowia.eu
3	Numer konkursu	1/POKL/7.2.1/PN/2012
4	Wartość alokacji na konkurs	6 000 000 PLN
5	Data podpisania umowy	15.10.2013
6	Numer podpisanej umowy	UDA-POKL.07.02.01-14-018/13-01
7	Okres realizacji projektu	01.08.2013 – 31.10.2014
8	Okres realizacji współpracy ponadnarodowej (jeśli dotyczy)	01.11.2013 - 31.12.2013
9	Zakontraktowany budżet projektu	653 010 PLN
10	Zakontraktowany budżet współpracy ponadnarodowej (jeśli dotyczy)	25 084,17 PLN
11	Tytuł projektu	Chcę być niezależna! Program aktywizacji zawodowej kobiet
12	Rodzaj projektu (proszę wybrać właściwy)	(patrz instrukcja) ☐ projekt innowacyjny testujący ☐ projekt innowacyjny testujący z komponentem ponadnarodowym ☐ projekt innowacyjny upowszechniający ☐ wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej ☒ projekt standardowy z komponentem ponadnarodowym
13	Tryb realizacji (proszę wybrać właściwy)	(patrz instrukcja) ☒ konkursowy

		☐ systemowy
14	Opis projektu <i>(maks. 3 000 znaków):</i>	a) cel główny projektu Celem głównym projektu jest podniesienie zdolności do podjęcia zatrudnienia u matek samotnie wychowujących dzieci na terenie m.st. Warszawy. b) problemy, które rozwiązuje współpraca ponadnarodowa <i>(dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)</i> Wykorzystanie doświadczeń partnera zagranicznego w aktywizacji zawodowej samotnych bezrobotnych matek, w większości dotkniętych przemocą domową, w tym również mieszkających wraz z dziećmi w stacjonarnych ośrodkach dla ofiar przemocy domowej, zapewniających wsparcie w zakresie potrzeb bytowych i wspomagających, ale pomijających działania wspierające powrót lub odnalezienie się po raz pierwszy na rynku pracy. Zapewnienie samotnym matkom i ich dzieciom wsparcia zaadaptowanego od partnera zagranicznego – tj. kompleksowego wsparcia w zakresie doradztwa prawnego, poradnictwa psychologicznego i zawodowego, indywidualnego szkolenia zawodowego i innych szkoleń, wsparcia psychologicznego i reedukacyjnego dla dzieci. Objęcie każdej klientki indywidualnym wsparciem coacha zawodowego pomagającego w powrocie lub odnalezieniu się po raz pierwszy na rynku pracy. c) cele do osiągnięcia we współpracy ponadnarodowej <i>(dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)</i> Wymiana informacji, doświadczeń i dobrych praktyk w zakresie działań podejmowanych na rzecz osób bezrobotnych w instytucji zajmującej się aktywizacją zawodową osób bezrobotnych zagrożonych wykluczeniem społecznym. Zapoznanie się z rodzajami wsparcia oferowanego przez partnera zagranicznego. d) planowane efekty współpracy ponadnarodowej <i>(dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej oraz innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)</i> Nabycie przez pracowników Urzędu m.st. Warszawy oraz jednostek organizacyjnych m.st. Warszawy i organizacji pozarządowych działających w obszarze aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych wiedzy i umiejętności dotyczących aktywizacji zawodowej wg modelu szwedzkiego. Zaadaptowanie rozwiązań stosowanych przez partnera zagranicznego w obszarze aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych zagrożonych wykluczeniem społecznym w jednostkach warszawskich działających w ww. obszarze. e) zwięzły opis działań upowszechniających <i>(dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)</i> Nie dotyczy f) zwięzły opis działań włączających <i>(dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym)</i> Nie dotyczy
15	Beneficjent <i>(nazwa, adres, telefon., e-mail, strona www)</i>	Miasto Stołeczne Warszawa 00-950 Warszawa, Pl. Bankowy 3/5 22/ 443 07 77 www.um.warszawa.pl
16	Typ instytucji Beneficjenta	Jednostka samorządu terytorialnego
17	Osoba do kontaktu w instytucji Beneficjenta <i>(imię, nazwisko, adres, telefon, e-mail)</i>	Marta Jakubiak 00-099 Warszawa, ul. Niecała 2 22 / 443 07 77 m.jakubiak@um.warszawa.pl
18	Priorytet/Działanie/Poddziałanie	VII/7.2/7.2.1
19	Typ operacji <i>(dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej)</i>	Nie dotyczy
20	Temat projektu innowacyjnego <i>(dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym z komponentem ponadnarodowym)</i>	Nie dotyczy

21	Komponent centralny/regionalny (w przypadku komponentu regionalnego podajemy nazwę województwa)	Komponent regionalny – woj. mazowieckie	
22	Grupa docelowa, w tym:	a) odbiorcy (dotyczy tylko projektów innowacyjnych): b) dla projektu (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej) (patrz instrukcja) ☐ Absolwenci ☐ Administracja ☐ Administracja rządowa ☐ Administracja samorządowa ☐ Dzieci i młodzież sprawiające problemy wychowawcze ☐ Dzieci i młodzież ☐ Instytucje otoczenia biznesu ☐ Instytucje pomocy i integracji społecznej ☐ Instytucje rynku pracy ☐ Instytucje szkoleniowe ☐ Jednostki naukowe i jednostki B+R ☐ Kadra zarządzająca ☒ Kobiety ☐ Media ☐ Mieszkańcy gmin wiejskich, miejsko-wiejskich, miast do 25 tys. mieszkańców ☒ Mieszkańcy miast ☐ Nauczyciele szkół podstawowych ☐ Nauczyciele szkół gimnazjalnych ☐ Nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych ☐ Osoby wykluczone społecznie ☐ Organizacje pozarządowe ☐ Osoby bezdomne ☒ Osoby bezrobotne ☐ Osoby chore psychicznie ☒ Osoby do 25 roku życia ☒ Osoby po 45/50 roku życia ☐ Osoby niepełnosprawne ☒ Osoby niepracujące ☐ Osoby odchodzące z rolnictwa ☐ Osoby opuszczające placówki zastępcze ☐ Osoby planujące rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej ☐ Osoby pracujące ☐ Osoby uzależnione ☐ Otoczenie osób wykluczonych społecznie ☐ Osoby opuszczające jednostki penitencjarne ☐ Organizacje zawodowe i gospodarcze ☐ Placówki opiekuńczo-wychowawcze ☐ Podmioty ekonomii społecznej ☐ Placówki oświatowe ☐ Pozostali uczniowie ☐ Pozostali nauczyciele ☐ Pracodawcy ☐ Pracownicy naukowci ☐ Pracownicy przedsiębiorstw ☐ Przedsiębiorcy ☒ Rodzice ☐ Społeczności lokalne ☐ Spółki pracownicze ☐ Studenci ☐ Szkoły ☐ Szpitale ☐ Terapeuci ☐ Uchodźcy	a) użytkownicy (dotyczy tylko projektów innowacyjnych): b) dla współpracy ponadnarodowej (dotyczy tylko projektów współpracy ponadnarodowej) (patrz instrukcja) ☐ Absolwenci ☐ Administracja ☐ Administracja rządowa ☒ Administracja samorządowa ☐ Dzieci i młodzież sprawiające problemy wychowawcze ☐ Dzieci i młodzież ☐ Instytucje otoczenia biznesu ☐ Instytucje pomocy i integracji społecznej ☐ Instytucje rynku pracy ☐ Instytucje szkoleniowe ☐ Jednostki naukowe i jednostki B+R ☐ Kadra zarządzająca ☐ Kobiety ☐ Media ☐ Mieszkańcy gmin wiejskich, miejsko-wiejskich, miast do 25 tys. mieszkańców ☐ Mieszkańcy miast ☐ Nauczyciele szkół podstawowych ☐ Nauczyciele szkół gimnazjalnych ☐ Nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych ☐ Osoby wykluczone społecznie ☒ Organizacje pozarządowe ☐ Osoby bezdomne ☐ Osoby bezrobotne ☐ Osoby chore psychicznie ☐ Osoby do 25 roku życia ☐ Osoby po 45/50 roku życia ☐ Osoby niepełnosprawne ☐ Osoby niepracujące ☐ Osoby odchodzące z rolnictwa ☐ Osoby opuszczające placówki zastępcze ☐ Osoby planujące rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej ☐ Osoby pracujące ☐ Osoby uzależnione ☐ Otoczenie osób wykluczonych społecznie ☐ Osoby opuszczające jednostki penitencjarne ☐ Organizacje zawodowe i gospodarcze ☐ Placówki opiekuńczo-wychowawcze ☐ Podmioty ekonomii społecznej ☐ Placówki oświatowe ☐ Pozostali uczniowie ☐ Pozostali nauczyciele ☐ Pracodawcy ☐ Pracownicy naukowci ☐ Pracownicy przedsiębiorstw ☐ Przedsiębiorcy ☐ Rodzice ☐ Społeczności lokalne ☐ Spółki pracownicze ☐ Studenci ☐ Szkoły ☐ Szpitale ☐ Terapeuci ☐ Uchodźcy

		☐ Uczelnie wyższe ☐ Uczniowie szkół podstawowych ☐ Uczniowie szkół gimnazjalnych ☐ Uczniowie szkół ponadgimnazjalnych ☐ Związki zawodowe ☐ Inne (proszę wpisać jakie w oparciu o ww. schemat. <u>Prosimy nie kopiować opisu grupy docelowej z wniosku o dofinansowanie</u>):	☐ Uczelnie wyższe ☐ Uczniowie szkół podstawowych ☐ Uczniowie szkół gimnazjalnych ☐ Uczniowie szkół ponadgimnazjalnych ☐ Związki zawodowe ☐ Inne (proszę wpisać jakie w oparciu o ww. schemat. <u>Prosimy nie kopiować opisu grupy docelowej z wniosku o dofinansowanie</u>):
23	Nazwa produktu finalnego/produktów współpracy ponadnarodowej	1. Wizyta studyjna u partnera zagranicznego, 2. Raport podsumowujący z wizyty studyjnej u partnera zagranicznego, 3. Wnioski i rekomendacje z wizyty studyjnej u partnera zagranicznego, 4. Standardy Centrum Aktywizacji Zawodowej na podstawie modelu sztokholmskiego (opracowanie)	
24	Opis produktu finalnego /produktów współpracy ponadnarodowej (maks. 5 000 znaków)	a) jakie elementy składają się na produkt finalny /jakie są produkty współpracy ponadnarodowej (krótko wymienić najważniejsze elementy i je scharakteryzować)	1. Wizyta studyjna u partnera zagranicznego: W dniach 6-8.11.2013 zrealizowano 3-dniową wizytę studyjną u partnera, w której udział wzięło 6 osób, w tym 3 pracowników/czki Beneficjenta, 2 pracowników/czki jednostek organizacyjnych m.st. Warszawy oraz 1 pracowniczka organizacji pozarządowej prowadzącej warszawski ośrodek dla samotnych matek z dziećmi. Osoby uczestniczące w wizycie w Sztokholmie, zgodnie z założeniami projektu, zostały zaznajomione z aspektami teoretycznymi i praktycznymi stosowanej przez jednostkę Jobbtorg Stockholm metody aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych z poszczególnych grup społecznych. Wizytującym przedstawiono sposób działania poszczególnych biur jednostki Jobbtorg Stockholm i zaprezentowano dotowane projekty realizowane przez partnera szwedzkiego w zakresie aktywizacji zawodowej. Jednocześnie uczestnicy wizyty przedstawili partnerowi sposób działania i efektywność biura Beneficjenta oraz pozostałych reprezentowanych jednostek z zakresu aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych. 2. Raport podsumowujący z wizyty studyjnej u partnera zagranicznego: Raport podsumowujący zrealizowaną w dniach 6-8 listopada 2013r. w Stockholm City Council, Jobbtorg Stockholm – u Partnera projektu, wizytę studyjną przedstawicieli JST i NGO's realizujących zadania m. in. z zakresu aktywizacji zawodowej i mogący w sposób znaczący przyczynić się do upowszechnienia modelu szwedzkiego aktywizacji zawodowej na terenie m.st. Warszawy poprzez jego praktyczne zastosowanie we własnych jednostkach oraz w ramach szeroko zakrojonej współpracy z licznymi warszawskimi jednostkami i organizacjami. Raport zawiera m.in. opis struktury organizacyjnej i metod działania partnera zagranicznego, a także informacje dotyczące efektywności metody zastosowanej w Jobbtorg Stockholm. 3. Wnioski i rekomendacje z wizyty studyjnej u partnera zagranicznego: Kompedium wiedzy na temat podstawowych zasad stosowania modelu szwedzkiego aktywizacji zawodowej oraz rekomendacji działań opartych na modelu szwedzkim i możliwych do zastosowania na gruncie warszawskim. Kompedium, dzięki przejrzystej, skoncentrowanej formie, jest funkcjonalne w zakresie upowszechniania przez publikację na stronach internetowych jednostek zajmujących się aktywizacją zawodową. 4. Standardy Centrum Aktywizacji Zawodowej na podstawie modelu sztokholmskiego (opracowanie): Opracowanie przygotowane przez jednego z delegatów wizyty studyjnej, zawierające kompleksowy opis projektu modelu działań na rzecz osób bezrobotnych opartego na modelu szwedzkim. Opracowanie służy wdrażaniu w centrach aktywizacji zawodowej warszawskich ośrodków pomocy społecznej.
		b) czy i jak współpraca ponadnarodowa przyczyniła się do powstania produktu finalnego (dotyczy tylko projektów innowacyjnych z komponentem	Nie dotyczy

		ponadnarodowym)	
		c) jakie problemy rozwiązuje/ją wypracowany produkt finalny /produkty współpracy ponadnarodowej	Wsparcie zaadaptowane od partnera zagranicznego – tj. kompleksowe wsparcie w zakresie doradztwa, poradnictwa, indywidualnych szkoleń i indywidualnego coachingu zawodowego dzięki upowszechnieniu może w sposób znaczący pomóc osobom bezrobotnym i nieaktywnym zawodowo w powrocie lub odnalezieniu się po raz pierwszy na rynku pracy.
		d) jakie są/mogą być korzyści z zastosowania wypracowanego/ ych produktu finalnego /produktów współpracy ponadnarodowej	Wyższa efektywność zatrudnieniowa osób aktywizowanych zawodowo.
		e) jakie są efekty działań włączających podjętych wobec produktu finalnego (dotyczy tylko projektów innowacyjnych, w tym z komponentem ponadnarodowym)	Nie dotyczy
25	Partnerzy krajowi (jeśli dotyczy) (nazwy instytucji/krótka charakterystyka)		Nie dotyczy
26	Partnerzy ponadnarodowi (jeśli dotyczy) (nazwy instytucji/kraj pochodzenia/krótka charakterystyka)		Stockholm City Council, Jobbtorg Stockholm Szwecja Jednostka organizacyjna powołana w 2008 roku przez Stockholm City Council do walki z bezrobociem i wchodząca w skład Administracji Rynku Pracy wraz z departamentami Edukacja dla dorosłych i Szwedzki dla imigrantów. Administracja Rynku Pracy koncentruje swoje działania na szczególnie oddalonych od rynku pracy grupach osób bezrobotnych: młodzieży w wieku 16-19 lat, osobach niepełnosprawnych i nowo przybyłych imigrantach. Jednostka Jobbtorg Stockholm jest odpowiedzialna za wdrażanie miejskiego programu polityki aktywizacyjnej na rzecz bezrobotnych klientów pomocy społecznej w Sztokholmie, w tym osób niepełnosprawnych i urodzonych za granicą imigrantów, a także za wspieranie młodych ludzi w wieku 16-19 lat, którzy porzucili naukę i dorosłych w wieku 18-25 bez wykształcenia średniego. Polityka aktywizacyjna Sztokholmu skoncentrowana jest w większej mierze na organizacji szkoleń, staży, praktyk zawodowych i szukaniu potencjalnego miejsca pracy niż na przekazywaniu wsparcia finansowego.

Informacja w zakresie danych osobowych:

1. W niniejszej Informacji, w przypadku osoby do kontaktu ze strony Beneficjenta podano prywatny numer telefonu i/lub prywatny adres e-mail, wykorzystywany do celów służbowych:

☐ TAK

☒ NIE

2. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi: tak, proszę podpisać poniższe oświadczenie.

Oświadczenie osoby do kontaktu ze strony Beneficjenta w zakresie przetwarzania danych osobowych

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. nr 101 z 2002r., poz. 926 z późn. zm.) na potrzeby

(Imię i Nazwisko - czytelny podpis osoby do kontaktu ze strony Beneficjenta)

Instrukcja wypełniania fiszki projektowej

Prosimy:

- wypełnić fiszkę niezwłocznie po podpisaniu umowy o dofinansowanie projektu;
- każdy projekt opisać w odrębnej fiszce (jeden projekt = jedna fiszka);
- wypełnić każdy punkt fiszki;
- w **pkt. 1** wpisać pełną nazwę danej IP lub IP2 (tj. tej, która zawarła umowę z Beneficjentem - np. Urząd Marszałkowski województwa..., Wojewódzki Urząd Pracy w itp.);
- w **pkt 10:** w przypadku projektów z komponentem ponadnarodowym, prosimy o podanie budżetu dla zadania "Współpraca ponadnarodowa", zaś w przypadku wyodrębnionych projektów współpracy ponadnarodowej kwoty całego budżetu projektu;
- w **pkt. 18** stosować numerację działań zgodnie z pkt.1.2 i 1.3 cz. II. dokumentu 'Wniosek o dofinansowanie PO KL Instrukcja' z 1.01.2013 r., który na str. 16 wskazuje: *'W przypadku projektów innowacyjnych (zarówno testujących, jak i upowszechniających) należy wybrać właściwe dla danego Priorytetu Działanie, które IP/IP2 wskazała w dokumentacji konkursowej lub dla projektu systemowego jako mające zastosowanie w przypadku projektów innowacyjnych. Tak określone przez IP/IP2 Działanie oznacza wyłącznie, iż IP/IP2 przeznacza środki zabezpieczone w ramach tego Działania na finansowanie projektów innowacyjnych i nie powoduje, iż do tego rodzaju projektów mają zastosowanie zapisy Szczegółowego Opisu Priorytetów PO KL dla tego Działania';*
- w **pkt. 12, 13 i 22** (gdzie znajdują się pola do wyboru) postępować w następujący sposób: dwukrotnie kliknąć na wybrany kwadrat, wybrać „Zaznaczone” i zatwierdzić poprzez „OK.”;
- **pkt. 24e** wypełnić tylko dla projektów innowacyjnych, których **produkty finalne zostały zwalidowane**.
- Fiszka powinna zostać zaktualizowana i ponownie złożona do KIW w sytuacji, gdy dane w niej zawarte ulegną zmianie.

P.O. ZASTĘPCY DYREKTORA BIURA
POMOCY I PROJEKTÓW SPOŁECZNYCH

Marta Jakubiak