

RAZEM W KIERUNKU PROFESJONALIZACJI DZIAŁAŃ



XXV posiedzenia Krajowej Sieci Tematycznej 16-17 września 2013r



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Tytuł Projektu:

RAZEM W KIERUNKU PROFESJONALIZACJI DZIAŁAŃ

Numer umowy: UDA-POKL.05.04.02-00-E12/11-00 z dn. 8 marca 2013r .

Lider projektu:

Związek Stowarzyszeń „Razem w Olsztynie”

Partnerzy projektu:

Stowarzyszenie „Centrum Rozwoju Ekonomicznego Pasłęka”

Gmina Olsztyn

Czas realizacji: 01.12.2012 – 30.06.2015 r.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet 5: Dobre rządzenie, Działanie 5.4: Rozwój potencjału trzeciego sektora, Poddziałanie 5.4.2: Rozwój dialogu obywatelskiego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





ZESPÓŁ PROJEKTOWY

Zespół Ekspertów:

Artur Gluziński - ekspert ds. NGO, PES, JST

Dorota Czarzasta - Wardyn - ekspertka ds. NGO, PES, JST

Anna Pawłowska - ekspertka ds. NGO, PES, JST

Małgorzata Niemkiewicz - specjalistka ds. strategii

Zarządzanie projektem:

Monika Falej - Opiekunka merytoryczna

Marta Podsiad - Kierowniczka projektu

Partnerzy:

Barbara Bąkowska - Prezes Stowarzyszenia Centrum Rozwoju
Ekonomicznego Pasłęka

Monika Michniewicz - Pełnomocnik prezydenta Olsztyna ds. współpracy
z organizacjami pozarządowymi, Gmina Olsztyn



ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ RAZEM W OLSZTYNIE

- To zrzeszenie 8 podmiotów prawnych z Olsztyna, które działają na rzecz ogółu społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji pozarządowych od 2006 r.,
- Realizuje zadania współfinansowane m.in. ze środków Gminy Olsztyn, Powiatu Olsztyńskiego oraz Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, EFS,
- Prowadzi Olsztyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych oraz Olsztyńskie Centrum Wolontariatu „SPINACZ”,
- Współpracuje z samorządami na szczeblu wojewódzkim, powiatowym, gminnym.



STRATEGIA WDRAŻANIA PROJEKTU INNOWACYJNEGO TESTUJĄCEGO

Prezentacja produktu pn.:

**MODEL EFEKTYWNEJ KONTRAKTACJI USŁUG
SPOŁECZNYCH**

Temat innowacyjny:

wspieranie rozwoju narzędzi związanych z kontraktowaniem
usług społecznych (outsourcing) przez administrację
publiczną



UZASADNIENIE

W czasie I Etapu realizacji projektu zrealizowano 3 badania:

- Badanie dotyczące **stanu współpracy** jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego w zakresie kontraktacji zadań publicznych (marzec 2013),
- Diagnozę **przyczyn hamujących krótko- i długoterminową** kontraktację usług publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom działającym w sferze pożytku publicznego przez samorządy lokalne (marzec 2013),
- **Dobre praktyki** w zakresie współpracy samorządów lokalnych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego (luty 2013).



Problem podejmowany w projekcie dotyczy współpracy jednostek samorządu terytorialnego różnego szczebla (JST) z organizacjami pozarządowymi (NGO).

Wyniki badań przeprowadzonych w I etapie wdrażania projektu potwierdziły zasadność realizacji projektu, dostarczyły szczegółowej wiedzy oraz pogłębioną analizę problemów zidentyfikowanych we wniosku

Główne problemy wynikające ze wstępnej diagnozy zawartej we wniosku o dofinansowanie oraz z przeprowadzonych w I etapie badań to:

- niewystarczająca i niska współpraca między jednostkami samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami ekonomii społecznej w obszarze kontraktowania usług społecznych
- niedostatecznie skonsultowane programy współpracy, brak wieloletnich programów współpracy
- nie stosowanie kontraktacji lub stosowanie jej w ograniczonym zakresie
- niedostatecznie rozwinięta kontraktacja wieloletnia
- brak standardów realizacji zadań publicznych
- niedostatecznie rozwinięte procesy monitorowania i oceny realizacji zadań publicznych



CEL WPROWADZENIA INNOWACJI

Cel główny

stworzenie innowacyjnego modelu w 7 JST na terenie powiatu olsztyńskiego i elbląskiego oraz jego wdrożenie do czerwca 2015

Cele szczegółowe

pogłębienie wiedzy na temat czynników hamujących współpracę między JST, NGO i PES

podniesienie poziomu przygotowania przedstawicieli JST, NGO i PES w zakresie efektywnej realizacji zadań publicznych

WSKAŹNIKI CELÓW

Cel główny projektu:

Wspieranie efektywnego zlecania kontraktacji usług poprzez stworzenie innowacyjnego modelu w 7 JST na terenie powiatu elbląskiego i olsztyńskiego oraz jego wdrożenie do czerwca 2015 r.

wskaźniki	wartości docelowe wskaźników	źródło weryfikacji
liczba przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy ukończyli udział w projekcie	35 (26K, 9M)	- 35 świadectw/certyfikatów ukończenia udziału w projekcie - pomiar: 1 x po zakończeniu projektu
liczba JST, które przetestowały model – faza testowania	7	- dokumentacja fazy testowania: listy obecności i dzienniki sesji w 2 cyklach testowych - 7 wystandaryzowanych usług - min. 1 umowa wieloletniej kontraktacji usług - pomiar: 1 x pod koniec fazy testowania
liczba JST przygotowanych do wdrożenia modelu – faza upowszechniania	7	- ankiety samooceny po szkoleniach - pomiar jednokrotny – po przeprowadzeniu szkoleń

liczba opracowanych modeli kontraktacji usług publicznych	3	- dokumentacja fazy badań (raporty badawcze) oraz fazy testowania i wdrożenia (strategie wdrożenia, podręczniki dla moderatorów) - 1 opis modelu kontraktacji usług przez gminę miejską, wiejską, wiejsko-miejską - 1 opis modelu kontraktacji usług przez powiat - 1 opis modelu kontraktacji usług przez gminę na prawach powiatu - pomiar jednokrotny: koniec realizacji projektu
liczba JST, NGO/PES, które wdrożą wypracowany model kontraktacji usług publicznych	7	- zapisy w Programach współpracy z organizacjami - lista konkursów opartych na wystandaryzowanych usługach - podpisana min. 1 umowa wieloletnia - pomiar jednokrotny, marzec 2015

Cel szczegółowy 1

Pogłębienie wiedzy przez wnioskodawcę na temat czynników hamujących współpracę między JST, NGO i PES w zakresie kontraktacji usług, która może podnieść jej efektywność po przejściu na wieloletnią kontraktację w 25 JST na terenie powiatu elbląskiego i olsztyńskiego w ciągu 3 m-cy badań i analiz

liczba raportów badawczych dotyczących 25 JST	3	- dokumentacja badań: ankiety, listy obecności i zapisy wywiadów fokusowych, analizy strategii współpracy i dobrych praktyk, jako elementy raportu - 3 opracowane raporty - pomiar jednokrotny po powstaniu raportu
---	---	---

liczba osób (u Wnioskodawców), które pogłębiły wiedzę nt. czynników hamujących współpracę	12	- ankiety samooceny - pomiar: lipiec/sierpień 2013
Cel szczegółowy 2 Podniesienie poziomu przygotowania przedstawicieli JST, NGO i PES w zakresie efektywnej realizacji zadań publicznych wzmacniania zasobów administracyjnych, kadrowych i finansowych, budowania strategii planowania wieloletniej kontraktacji usług społecznych w 7 JST na terenie powiatu elbląskiego i olsztyńskiego do czerwca 2015		
liczba przedstawicieli NGO i PES, którzy ukończyli udział w projekcie	35 (26K, 9M)	- listy obecności ze szkoleń, testy kompetencji uczestników szkoleń w zakresie kontraktacji usług publicznych (przed i po szkoleniu) - pomiar jednokrotny na zakończenie projektu
liczba przedstawicieli JST, którzy ukończyli udział w projekcie	35 (26K, 9M)	- listy obecności ze szkoleń, testy kompetencji uczestników szkoleń w zakresie kontraktacji usług publicznych (przed i po szkoleniu) - pomiar jednokrotny na zakończenie projektu
liczba przedstawicieli JST, NGO i PES - uczestników konferencji, którzy pozyskali informację nt. modelu	100	- lista obecności, listy odbioru materiałów informacyjnych, ankieta potwierdzająca pozyskanie wiedzy - pomiar jednorazowy, po konferencji
liczba opracowanych publikacji z zakresu wdrażania modelu	3	- Podręcznik, Przewodnik, broszura informacyjno – promocyjna na temat produktu) - pomiar – pod koniec projektu



MODEL EFEKTYWNEJ KONTRAKTACJI USŁUG SPOŁECZNYCH

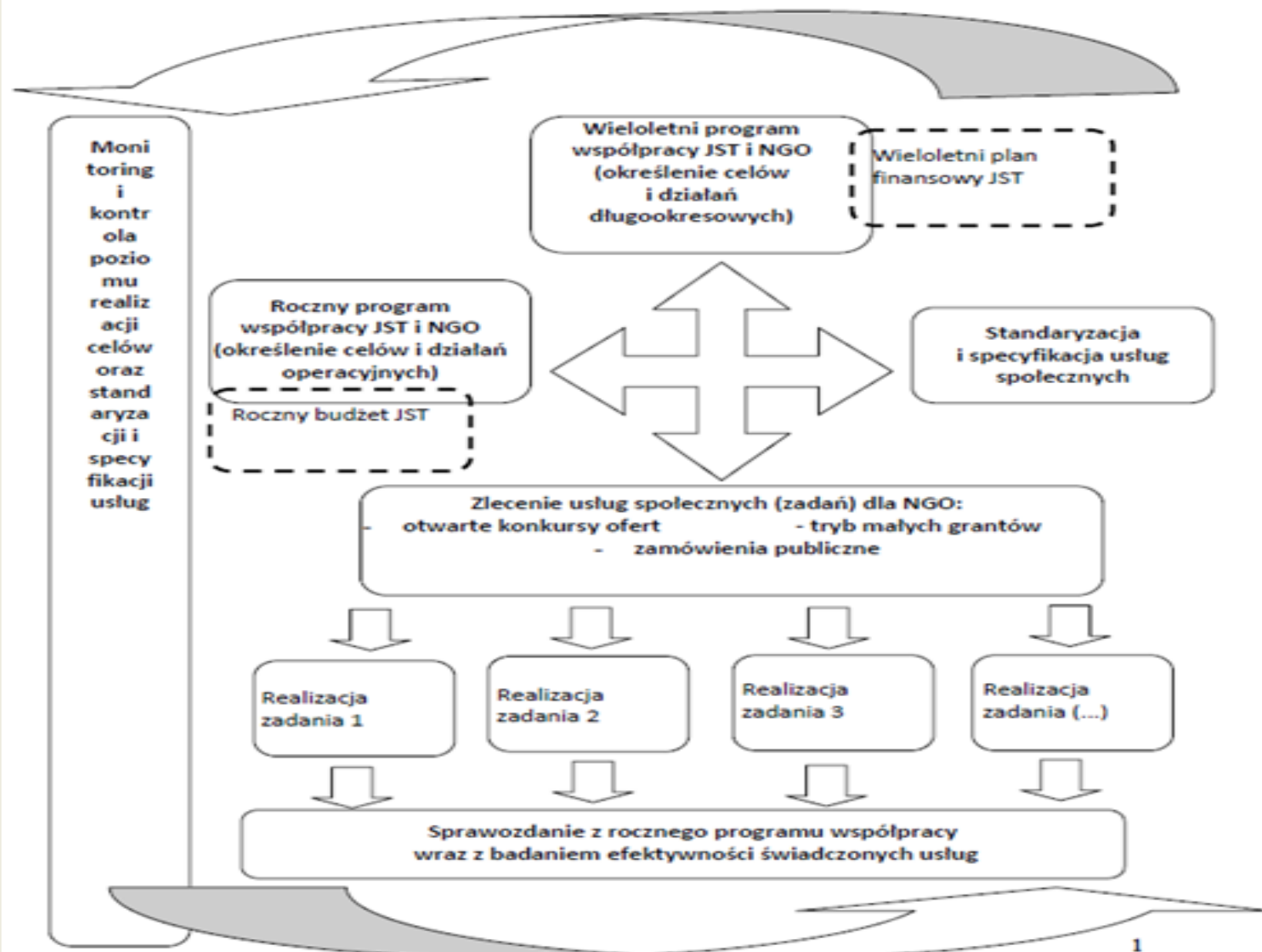
Innowacyjność Modelu

- stworzenie i przetestowanie wzorca współpracy pomiędzy JST i NGO i/lub PES,
- jego kompleksowość polegająca na opracowaniu całego procesu współpracy: od jej zawiązywania aż po zrealizowanie i ocenę, w tym jakościową.

W modelu można wyróżnić kilka innowacyjnych elementów:

- obowiązkowe spotkania i szkolenia dla przedstawicieli/ki JST, NGO i PES,
- wprowadzenie osób wspomagających proces nawiązywania i rozwoju dobrej współpracy: koordynatorzy/torki gminni/e (2 osoby, po 1 z JST i z NGO; moderatorzy/torki gminni/e; superwizorzy/wizorki,
- kwestionariusz samooceny – „bilanse” wykonywane 2 lub 3-krotnie (w zależności od długości realizacji zadania) przez JST, NGO lub PES oraz mieszkańców – odbiorców zadania.

schemat: struktura efektywnego zarządzania usługami społecznymi



Innowacyjny model obejmuje następujące po sobie elementy

Etap I opracowanie rocznego i wieloletniego programu współpracy z uwzględnieniem opracowania standardów usług społecznych		
Etap II zlecanie zadań		
otwarty konkurs ofert	tryb małych grantów	zamówienia publiczne
Etap III realizacja zadań		
Realizator zadania – organizacja pozarządowa	Zlecający zadanie – samorząd	Beneficjenci zadania – mieszkańcy gminy
1. bilans otwarcia - karta informacyjna stanu wyjściowego organizacji pozarządowej (stan wiedzy, zasoby organizacji, sposób zarządzania, potrzeby) 2. ocena śródkresowa – karta informacyjna oceny śródkresowej 3. ocena końcowa - karta informacyjna oceny końcowej	1. kontrola przewidziana ustawowo 2. bilans otwarcia - karta informacyjna stanu wyjściowego samorządu (stan wiedzy, zasoby organizacji, sposób zarządzania, potrzeby) 3. ocena śródkresowa – karta informacyjna oceny śródkresowej (przy realizacji rocznych i półrocznych projektów) 4. ocena końcowa - karta informacyjna oceny końcowej	1. bilans otwarcia - karta informacyjna stanu wyjściowego mieszkańców (stan wiedzy, zasoby organizacji, sposób zarządzania, potrzeby) 2. ocena śródkresowa – karta informacyjna oceny śródkresowej 3. ocena końcowa - karta informacyjna oceny końcowej

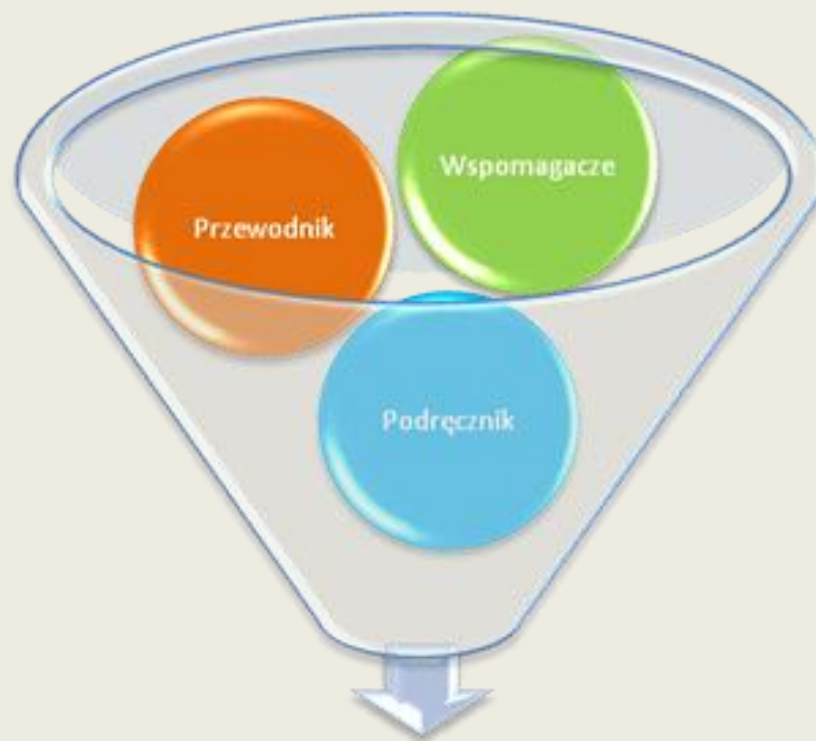


ODBIORCY INNOWACJI

GRUPY DOCELOWE	ODBIORCY	UŻYTKOWNICY
ETAP TESTOWANIA	7 NGO I PES z powiatów olsztyńskiego i elbląskiego	7 JST z powiatów olsztyńskiego i elbląskiego: 1 powiat, 1 miasto na prawach powiatu, gmina wiejska, 2 gminy miejskie, 2 gminy miejsko-wiejskie
ETAP UPOWSZECHNIANIA	7 JST NGO, min. z woj. warmińsko- mazurskiego	500 losowo wybranych JST z całej Polski (broszury informacyjno-promocyjne)
DOCELOWO	wszystkie NGO, PES z całego kraju	wszystkie JST w Polsce: gminy wiejskie i miejsko- wiejskie każdego szczebla



ELEMENTY INNOWACJI



efektywna kontraktacja usług społecznych



1. produkt pośredni: efektywne zlecanie zadań publicznych - przewodnik realizacji modelu efektywnej kontraktacji usług społecznych przez jednostki samorządu terytorialnego

Przewodnik zawiera:

- wyjaśnienie pojęcia kontraktacji usług społecznych,
- wyjaśnienie pojęcia efektywności w procesie kontraktowania usług społecznych,
- opis modelu efektywnej kontraktacji usług społecznych,
- informacje o możliwościach wdrażania modelu.



2. produkt pośredni: efektywne zlecenie zadań publicznych - podręcznik realizacji modelu efektywnej kontraktacji usług społecznych, który integralnie funkcjonuje z Przewodnikiem.

Podręcznik zawiera scenariusze spotkań:

- Diagnostyka potrzeb społecznych - scenariusz spotkania pierwszego
- Wybór usługi do standaryzacji i opis standardu – scenariusz spotkania drugiego
- Program współpracy - scenariusz spotkania trzeciego
- Kontraktacja usług społecznych tryby zlecania zadań; narzędzia monitoringu - scenariusz spotkania czwartego
- Sprawozdanie z realizacji zadania i rocznego programu współpracy - scenariusz spotkania piątego



3. Wspomagacze

1. **koordynatorzy/koordynatorki gminni/e** (2 osoby, jedna z JST i 1 z NGO), zadaniem tych osób jest wdrażanie i testowanie modelu. Ich praca polega na opracowywaniu materiałów wyjściowych, organizacji i współprowadzeniu spotkań, rekrutacji uczestników, lokalnej promocji prowadzonych prac.
2. **moderatorzy/moderatorki gminni/e** to osoby z doświadczeniem doradczym i trenerskim, wspomagają oni działania koordynatorów gminnych (prowadzą spotkania, zwłaszcza te dotyczące diagnozy społecznej, standaryzacji usług).
3. **superwizorzy/superwizorki**; są to osoby odpowiedzialne za bieżącą ewaluację testowania, z dużym naciskiem na wyłapanie zmian zachodzących w JST, wsparcie koordynatorów gminnych, moderatorów gminnych na etapie określania „bilansu otwarcia” i oceny końcowej wdrażania modelu a więc w procesie określania efektywności wdrożonych działań. Obecność superwizora nie jest obligatoryjna w modelu, ale niewątpliwie może wpływać na jakość wdrożeń.



PLAN DZIAŁAŃ W PROCESIE TESTOWANIA

- **Dobór użytkowników i odbiorców testowania**

W testowaniu modelu efektywnej kontraktacji usług społecznych weźmie udział 7 JST, w tym 1 powiat, 1 miasto na prawach powiatu, 1 gmina wiejska, 2 gminy miejskie, 2 gminy miejsko-wiejskie. Z każdej jednostki wezmą/ie udział 3 przedstawicielki/eli JST oraz 3 przedstawicielki/eli NGO/PES (łącznie 42 osoby)

- **Testowanie** (2 cykle, w każdym weźmie udział 21 osób)

Każdy cykl będzie składał się z następujących etapów:

- przygotowanie i wydruk podręcznika oraz przewodnika;
- rekrutacja uczestników;
- przygotowanie uczestników do testowania produktu składające się z 2 szkoleń: trening umiejętności w zakresie efektywnej pracy zespołowej (16h), szkolenie równościowe (6h),
- testowanie produktu w formie przeprowadzania symulacji i opracowania planu wieloletniej kontraktacji usług publicznych w JST według strategii planowania w obu cyklach odbędzie się 10 sesji/spotkań wg godzin ustalonych w scenariuszach spotkań



- superwizja w trakcie testowania, prowadzona przez trenera-coacha, która pozwoli ona na zweryfikowanie i doskonalenie narzędzia do pracy z grupą. W każdej JST odbędą się 2 sesje superwizji po 2 godziny (łącznie 56 godzin).

Zadanie będą wspierać koordynatorzy gminni ds. wdrażania kontraktacji – 2 osoby w każdej z 7 JST (dla wzmocnienia współpracy: 1 osoba z JST i 1 os. Z NGO lub PES).

- **Materiały, jakie otrzymają uczestnicy**

Wszyscy uczestnicy fazy testowania otrzymają

Przewodnik realizacji modelu efektywnej kontraktacji usług społecznych przez jednostki samorządu terytorialnego

Moderatorzy zaś dodatkowo otrzymają „Efektywne zlecenie zadań publicznych” - podręcznik dla moderatorów realizacji modelu efektywnej kontraktacji usług społecznych”



- **Monitorowania przebiegu testowania** - Analiza efektów testowania i korekta produktu

Po każdej z 5 sesji konsultacyjnych będą prowadzone badania efektywności testowanego modelu oraz jakości wypracowanego przykładowego programu wieloletniej kontraktacji (3 modele: 1. model kontraktacji usług przez gminę miejską, wiejską, wiejsko-miejską, 2. model kontraktacji usług przez powiat, 3. model kontraktacji usług przez gminę na prawach powiatu). Ponadto model będzie poddawany konsultacji prawnej. W ramach realizacji zadania Zespół ekspertów, który tworzą przedstawicielki i przedstawiciele JST i NGO, będzie zbierał się co 2 miesiące.

Będzie prowadzony systematyczny monitoring przez kierowniczkę projektu, zespół zarządzający oraz zewnętrznie - przez wykonawcę ewaluacji

W ramach badań ewaluacyjnych prowadzone będą:

rodzaj badań	narzędzie	grupa respondentów	termin
badania kwestionariuszowe	ankieta (pre i post) połączona z testem wiedzy	42 uczestniczek/ków fazy testowania	X 2013, III 2014 IX 2014, XII 2014
	ankieta (2 razy: ankieta wstępna - oczekiwania dot. testowania; końcowa - identyfikacja słabych i mocnych stron, ocena produktu i jego efektywności)	14 osób - koordynatorki/rzy gminni	X 2013, III 2014 IX 2014, XII 2014
indywidualne wywiady pogłębione (IDI)	wywiad - opinie nt. produktu, formy i efektów testowania, pogłębienie wiedzy dot. motywacji uczestników	8 osób testujących produkt (20% grupy), dobór losowy po 4 osoby z każdego cyklu	XII 2013 XI 2014
	wywiad - przebieg testowania, bariery i problemy testowania, opinia nt. produktu	1 trenerka/er-couchem (2 razy)	IV 2014 XII 2014
	wywiad - opinie nt. testowania, ocena produktu i jego efektywności	członkinie/owie Zespołu Ekspertów – 4 osoby	IV 2014 XII 2014
zogniskowany wywiad grupowy (FGI)	wywiad - dot. testowania produktu, identyfikacja słabych i mocnych stron, korzyści z testowania, opinie o produkcie	uczestniczki/cy testowania produktu – 42 osoby	IV 2014 XII 2014
	wywiad - dot. testowania produktu, identyfikacja słabych i mocnych stron, korzyści z testowania, opinie o produkcie	koordynatorki/rzy gminni – 14 osób	IV 2014 XII 2014

Kamienie milowe II etapu projektu

1.	Testowanie wstępnej wersji Produktu Finalnego (w 2 cyklach)	1. cykl: wrzesień/październik 2013 - marzec 2014 2. cykl: wrzesień 2014 – grudzień 2014
1.1	Testowanie produktu – przeprowadzenie symulacji i opracowanie planu wieloletniej kontraktacji usług publicznych w JST wg strategii planowania (10 sesji przez ok. 10 m-cy w II cyklach)	wrzesień/październik 2013 – grudzień 2014
1.2	Rekrutacja uczestników	1. cykl wrzesień-październik 2013, 2. cykl lipiec-sierpień 2014
1.3	Przygotowanie uczestników do testowania produktu (16 h trening umiejętności – praca zespołowa + 6 h szkolenia dot. równości)	1. cykl wrzesień-październik 2013 2. cykl lipiec/sierpień 2014
1.4	Przygotowanie i wydruk podręcznika i przewodnika	1. cykl wrzesień/październik 2013, 2. cykl maj/czerwiec 2014
1.5	Superwizja w trakcie testowania (weryfikacja i doskonalenie wypracowanych narzędzi pracy z grupą (każda JST 2 sesje x 2 h)	1. sesja – początek realizacji zadania (po ogłoszonym konkursie przez gminę) 2. sesja – 1 m-c przed końcem realizacji wystandardyzowanej usługi wrzesień/październik 2013 – grudzień 2014
2.	Analiza rzeczywistych efektów testowania i korekta produktu	październik 2013 – styczeń 2015
3.	Opracowanie ostatecznej wersji Produktu Finalnego	styczeń - kwiecień 2015
4.	Walidacja ostatecznej wersji Produktu Finalnego	marzec - kwiecień 2015
5.	Włączanie do praktyki/polityki	maj - czerwiec 2015



STRATEGIA UPOWSZECHNIANIA

Celami szczegółowymi działań upowszechniających są:

- 1) Poinformowanie maksymalnie szerokiego grona odbiorców o wypracowywanym w projekcie modelu efektywnego zlecenia kontraktacji usług społecznych,
- 2) wsparcie działań rekrutacyjnych skierowanych do JST oraz NGO/PES z terenu woj. warmińsko-mazurskiego,
- 3) szeroko rozumiana edukacja społeczeństwa w zakresie współpracy JST z NGO/PES oraz upowszechnianie dobrych praktyk w tym obszarze,
- 4) dostarczenie wiedzy i umiejętności JST i NGO/PES o nowym narzędziu oceny (ewaluacji) wydatkowania środków publicznych,
- 5) przygotowanie warunków do prowadzenia działań włączających (lobbying).

Adresaci działań upowszechniających

etap	rodzaj narzędzia /cel zastosowania (CZ)	odbiorcy/uzasadnienie wyboru (UW)	użytkownicy/uzasadnienie wyboru (UW)
Cały okres realizacji	notatki i sprawozdania z przebiegu testowania zamieszczane na stronach internetowych oraz bezpłatnie w lokalnej prasie/radio, tv CZ: bieżąca informacja o testowaniu, upowszechnianie wiedzy nt. współpracy JST z NGO/PES	użytkownicy Internetu (strona projektu, strony partnerów i inne, np. ngo.pl, urzędu marszałkowskiego, Facebook, strona www.ekonomiaspoleczna.pl, www.ngo.pl, strony dedykowane samorządom, np.: www.portalsamorzadowy.pl, www.samorząd.pap.pl, www.publiczni.pl), Centrów Organizacji Pozarządowych, OWESów, Inkubatorów Przedsiębiorczości Ekonomii Społecznej, uczelni wyższych woj. WM, Unii Metropolii Polskich, Unii Miasteczek Polskich, Związku Miast Polskich, Związku Powiatów Polskich, Związku Gmin Wiejskich RP, Związku Województw RP, Ogólnopolskiego Forum Organizacji Pozarządowych; czytelnicy/czki gazet i periodyków typu biuletyn informacyjny OCOPu, miesięcznik „Donosiciel Pozarządowy”, „Pozarządowiec”, słuchacze Radio Olsztyn, widzowie TVP Olsztyn UW: powszechność i dostępność mediów oraz Internetu zapewni szeroką i nieustanną możliwość pozyskiwania/przekazywania informacji o przebiegu testowania	

Cały okres realizacji	-wywiad/opis w Biuletynie KIW - prezentowanie produktów/projektów podczas wydarzeń organizowanych i współorganizowanych przez KIW, w kraju i zagranicą CZ: za pośrednictwem wydawanych materiałów, eventów KIW przekazuje do określonych adresatów informacje merytoryczne na temat produktów oraz wypracowanych w projektach dobrych praktyk, w celu zwiększenia wiedzy o zaletach produktów oraz zachęcenia do szerszego ich stosowania	- odbiorcy działań upowszechniających KIW (Biuletynu, tematycznych publikacji upowszechniających, m.in. „Czas innowacji”) - uczestnicy wydarzeń organizowanych przez KIW UW: krajowe i zagraniczne szerokie grono zainteresowanych „nowinkami” wypracowywanymi projektach innowacyjnych	
testowanie	biuletyn z opisem modelu CZ: dla rekrutacji do dalszego upowszechniania i włączania; uzyskanie informacji/opinii nt. testowanych produktów	NGO i PES woj. WM UW: pozyskanie opinii nt. modelu	JST woj. WM UW: pozyskanie opinii nt. modelu, potencjalni kolejni zainteresowani wdrożeniem modelu

opracowanie produktu finalnego	broszury informacyjno-promocyjne nt. produktu - wysyłka pocztą tradycyjną CZ: przekazanie „materialnej” wersji produktu		500 losowo wybranych JST z całej Polski UW: model ma m.in. wzmocnić narzędziowo JST
	konferencja, a podczas niej wykład interaktywny i mini-warsztaty CZ: możliwość bezpośredniego kontaktu z realizatorami – zadawania pytań, ponadto uczestnicy konferencji zostaną włączeni do ewaluacji produktu za pośrednictwem ankiet i panelu dyskusyjnego	100 osób JST, NGO i PES z terenu obu powiatów nie biorące udziału w testowaniu oraz z pozostałych powiatów woj. WM oraz przedstawiciele mediów; UW: potencjalni kolejni zainteresowani wdrożeniem modelu, media – dla upowszechniania rzetelnej informacji o modelu	

opracowanie produktu finalnego	uczestnictwo w spotkaniach i wydarzeniach zewnętrznych CZ: szeroka promocja modelu w środowiskach NGO i JST (mini wykłady, prezentacje)	- Olsztyńska Kawiarenka Obywatelska - Powiatowe Forum Pełnomocników, Wojewódzkie Forum Pełnomocników, - Fora Organizacji Pozarządowych gminne powiatowe, wojewódzkie - Krajowa Instytucja Wspomagająca - Krajowa Sieć Tematyczna UW: możliwość bezpośredniego kontaktu z realizatorami – zadawania pytań, zbieranie opinii nt. modelu	Aglomeracja Olsztyńska, Lokalne Fora (np. w Ełku, Gołdapi) UW: możliwość bezpośredniego kontaktu z realizatorami – zadawania pytań, zbieranie opinii nt. modelu
--	--	--	---

opracowanie produktu finalnego	Informacja o modelu w publikacjach i materiałach naukowych – materiały pokonferencyjne Konferencja naukowa - kwiecień 2014 rok (organizatorzy: UWM, Związek Stowarzyszeń "Razem w Olsztynie", - praca naukowa - doktorat (obrona 2015/2016) CZ: dotarcie z modelem do środowisk naukowych	Uczestnicy konferencji, czytelnicy publikacji UW: środowisko naukowe jest opiniotwórcze, posiada olbrzymią wiedzę (opinie)	
--	---	--	--



STRATEGIA WŁĄCZANIA

Działania włączające będą realizowane w 2 wymiarach:

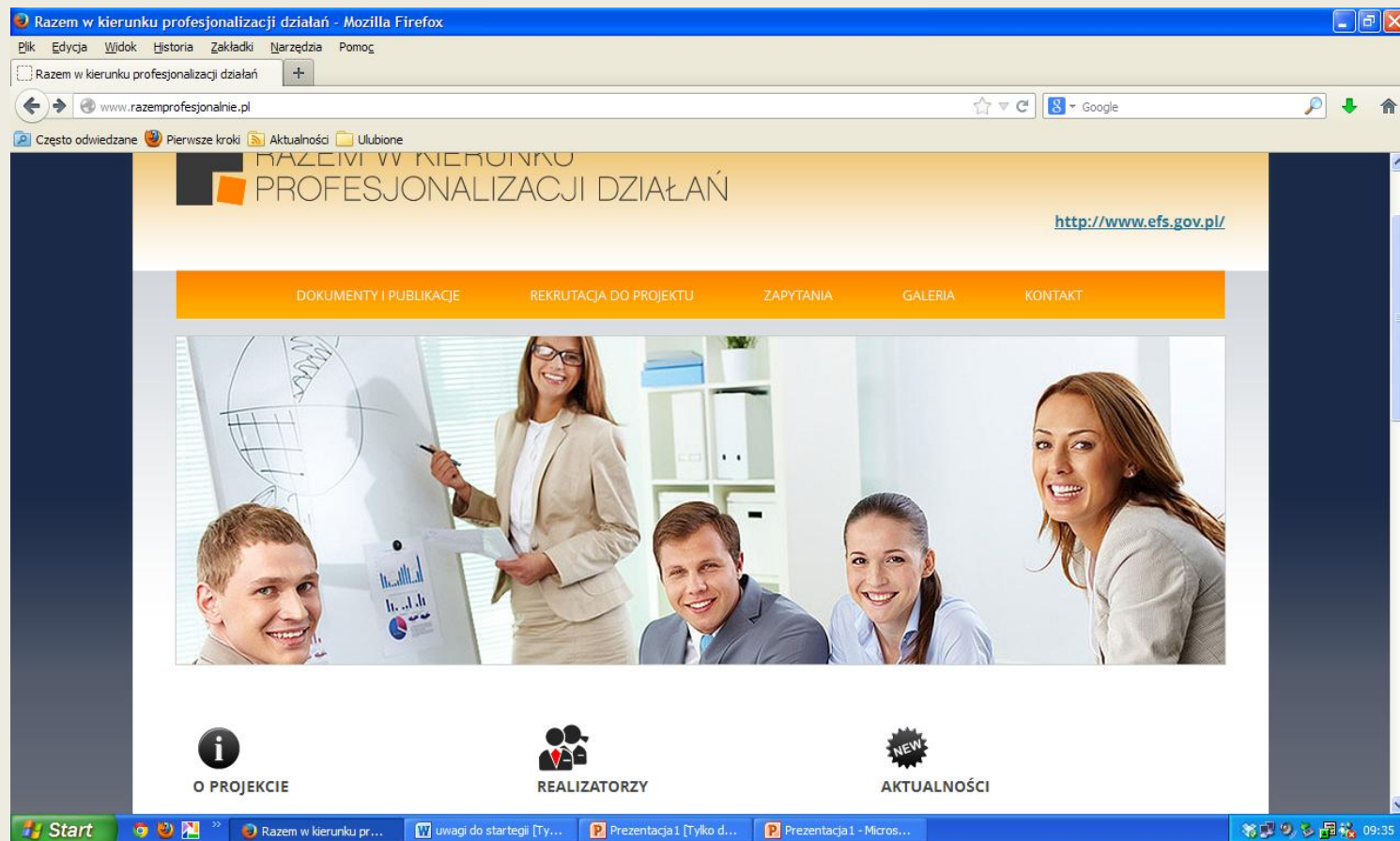
- włączanie horyzontalne polegać będzie na przygotowaniu 7 gmin i 7 NGO/PES do wdrożenia modelu poprzez przeprowadzenie szkoleń,
- włączanie wertykalne (o zasięgu regionalnym) będzie polegało na podjęciu próby zaangażowania struktur typu Urząd Marszałkowski, Rady NGO woj. WM, Gminnych, Powiatowych, Wojewódzkich rad miasta, powiatu, województwa, Krajowej Sieci Tematycznej oraz otoczenia politycznego do rekomendowania Modelu, jako dobrej praktyki, za którą pójdą niewielkie środki

Za sukces działań włączających uznajemy:

- wdrożenie modelu kontraktacji usług w przynajmniej 3 JST,
- uzyskanie opinii nt. modelu od min. 3 parlamentarzystów,
- uzyskanie 1 rekomendacji Samorządu Województwa (Marszałek lub członkowie Zarządu) dla modelu.



STRONA PROJEKTU www.razemprofesjonalnie.pl





Opinia

Dokumentu pt. RAZEM W KIERUNKU PROFESJONALIZACJI DZIAŁAŃ
efektywne zlecenie zadań publicznych

przewodnik realizacji modelu efektywnej kontraktacji usług społecznych przez jednostki samorządu terytorialnego

Przewodnik został opracowany bardzo przejrzysto i gdyby miał umocowanie prawne byłby pomocnym dokumentem przy kontraktowaniu usług społecznych przez jednostki samorządu terytorialnego.

Obecnie obowiązująca ustawa O działalności jednostek samorządu terytorialnego zobowiązuje samorządy do uchwalania jedynie po raz pierwszy w terminie do 30 I nie więcej niż jeden rok powinny być terytorialnego z organizacjami po: zwalnia to również samorządów z. Następna sprawa to termin rozpoc: uchwalony do 31 stycznia, niektór: rozpatrywania ofert i zawierania u: na to zadanie stają się kwalifikowa: Należy wystąpić z pytaniem do RI: w ofercie.

Ważną rzeczą jest standaryzacja u: Następna ważna rzecz ujęta w pr: organizacjom pozarządowym, jedn: wszystkie usługi, które mogłyby b: są przekazywane do jednostek pod: turystycznej, prowadzenie Salonu!

Barczewo 24.07.2013r.



Dywity, dnia 22.07.2013r.

Związek Stowarzyszeń „Razem w Olsztynie”
ul. Tarasa Szewczenki
10 - 274 Olsztyn

Po zapoznaniu się z przygotowanymi materiałami w ramach projektu "Ra: profesjonalizacji działań" współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Funduszu Społecznego, uważam, że powstaje świetne narzędzie służące zarówno samorządowi jak i organizacjom pozarządowym.

Ja mam wątpliwości co to materiału Efektywna kontraktacja usług a w nim realizacja zadań i karty informacyjne. Moje pytanie brzmi - kto będzie to to: Ja patrzę na to z perspektywy małej organizacji, gdzie zasoby ludzkie są niewielkie Gminy, który oprócz zadań związanych z współpracą z organizacją ma masę Świetnie, że powstanie taka karta, ale uważam, że zostanie wprowadzony kolejny "papierolog". Na pewno należy pracować nad efektywnością, ale może w: przygotowana karta kodowa i wiedza wcześniej przekazana organizacjom co do efektów.

Uważam, że bardzo ważnym elementem jest podnoszenie wiedzy, na ten: organizacji pozarządowych jak i pracowników Gminy, dobrze, aby były organiz: szkolenia. Wtedy istnieje szansa na stworzenie warunków do poznania się, z: problemami zarówno z jednej jak i drugiej strony.

Podręcznik dla moderatorów realizacji modelu efektywnej kontraktacji usług są: bardzo dobre narzędzie ułatwiające pracę pracownikowi Urzędu, ale karty i w.

PEŁNOMOCE
do reprezentacji i
podpisania
mgr Alfed



Urząd Gminy Dywity
ul. Olsztyńska 32, 11-001 Dywity, tel.: +48 (0) 524 75 40, fax: +48 (0) 512 01 24
www.umieciadrywity.pl

KONSULTACJE WYPRACOWANYCH DOKUMENTÓW



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO W OLSZTYNIE

OP.616.36.2013

Olsztyn, 22.07.2013 r.

Pani
Marta Podsiad
Kierowniczka projektu
„Razem w kierunku profesjonalizacji działań
Związek Stowarzyszeń „Razem w Olsztynie”

Przedstawiony przez Związek Stowarzyszeń „Razem w Olsztynie” przewodnik realizacji modelu efektywnej kontraktacji usług społecznych przez jednostki samorządu terytorialnego pt. „Efektywne zlecenie zadań publicznych” - jako efekt realizacji projektu „Razem w kierunku profesjonalizacji działań” - wynika z przeprowadzonych badań oraz z wieloletnich doświadczeń jego autorów w zakresie współpracy między sektorem społecznym i publicznym. Przedstawione postulaty mają na celu doskonalenie procesu kontraktacji usług społecznych, realizowanego przez samorządy, co szczególnie, jak podkreślają autorzy, odnosi się do samorządów gminnych. Przewodnik z powodzeniem jednak może być wykorzystany na każdym szczeblu samorządu terytorialnego.

Model opisuje w sposób kompleksowy i wyczerpujący proces kontraktowania usług, od momentu diagnozy potrzeb po zaplanowanie, realizację i rozliczenie zadań, zakładając również i wręcz mocno akcentując - ocenę skuteczności podjętych działań. Model bazuje przede wszystkim na przepisach prawnych, rozszerzając i często wyjaśniając zawarte w ustawach i rozporządzeniach zapisy. Jest to niewątpliwie wartościowe opracowanie dla samorządowców, ale również dla przedstawicieli trzeciego sektora. Może stanowić pomoc w codziennej pracy i wzajemnych kontaktach.

Autorzy przewodnika kładą szczególny nacisk na: po pierwsze: zgodną ze stanem faktycznym i jak najlepszą analizę potrzeb lokalnych - opracowanie wykazu i zakresu usług, które mogą być zlecone podmiotom trzeciego sektora, włącznie z ich dokładną specyfikacją a nawet standaryzacją. Po drugie: istotna jest ocena ich realizacji w kontekście zaspokajania potrzeb społeczności lokalnych. Na podstawie przeprowadzonego badania wprowadzane mają być stosowne zmiany i ulepszenia. Jest to niewątpliwie cenne i rekomendowane, ponieważ akcentuje potrzebę ciągłego doskonalenia jakości podejmowanych zarówno przez samorządy jak i organizacje zadań. Z jednej strony ważna jest jakość usług, z drugiej zaś, ważne jest optymalne zaspokojenie potrzeb mieszkańców. Stąd konieczność ciągłego monitoringu i oceny.

Biorąc pod uwagę tylko te dwie kwestie, tj. specyfikację i standaryzację oraz ocenę nasuwa się pytanie o kadry samorządu, która miałaby to wykonać. Często bowiem osoby zajmujące się współpracą z organizacjami pozarządowymi, jednocześnie mają w swoich obowiązkach inne zadania.

realizacji zadań ku wiedzy w tym: adania jakości dla: niedostatecznych: ań - co często nie: jo zaangażowania.

w perspektywie: rtuację finansową: ządu w kolejnych: zęólnych dotacji: niem wydatków: p. rozpoczęte już: Nie jest to zatem: tosonowanie umów: w, chociażby takie, ta, umowy te są: także, co nie jest

wynikający z art. : 2009 r. Nr 157: u jest podmiotom: agnecia zysku na: łałności pożytku: o.

fink wskazuje na: cy i monitorujący: jwno podmiotów: bu realizacji usług: kcie dyskusji, na: mnych. Będzie to

raz ze wzrostem: stawiceli władzy

KBIURA
a d. Współpracy
Zarządzania Jakością
ISO 9001:2008
Nr 388/2008



Dziękuję za uwagę